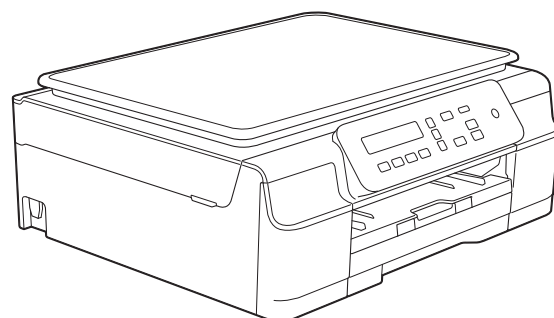
Guida per utenti base

DCP-J132W

Versione 0

ITA

Per contattare il Servizio assistenza clienti

Completetare le seguenti informazioni a titolo di riferimento futuro:

Numero modello: DCP-J132W

Numero seriale: [1] ________________________________

Data dell'acquisto: ________________________________

Luogo dell'acquisto: ________________________________

[1] **Il numero seriale è situato sul retro dell'unità. Conservare la presente Guida dell'utente con la ricevuta della vendita quale documentazione permanente dell'acquisto, in caso di furti, incendi o servizi inerenti la garanzia.**

Registrare il prodotto online all'indirizzo

http://www.brother.com/registration/

Guide dell'utente, dove trovarle?

Quale Guida?	Cosa contiene?	Dove si trova?
Guida di sicurezza prodotto	Leggere per prima questa Guida. Leggere le Istruzioni per la sicurezza prima di configurare l'apparecchio. Consultare questa Guida per le limitazioni di carattere legale e relative ai marchi commerciali.	Stampato / Nella confezione
Guida di installazione rapida	Attenersi alle istruzioni per configurare l'apparecchio e installare i driver e il software per il sistema operativo e il tipo di connessione utilizzati.	Stampato / Nella confezione
Guida per utenti base	Leggere questa guida per ottenere informazioni sulle operazioni di base per l'esecuzione di copie e scansioni e le modalità di sostituzione dei materiali di consumo. Consultare i suggerimenti per la risoluzione dei problemi.	Stampato / Nella confezione [1]
Guida per utenti avanzati	Leggere questa guida per ottenere informazioni sulle funzioni avanzate relative a copia, stampa rapporti ed esecuzione delle attività di manutenzione ordinaria.	File PDF / CD-ROM
Guida Software e Rete per l'utente	Questa guida fornisce le istruzioni relative a scansione, stampa e altre operazioni che è possibile effettuare collegando l'apparecchio Brother a un computer. È inoltre possibile reperire informazioni utili sull'uso di Brother ControlCenter, sull'uso dell'apparecchio in un ambiente di rete, nonché sui termini usati con maggiore frequenza.	File HTML / CD-ROM
Guida AirPrint	Questa Guida fornisce informazioni utili sull'uso di AirPrint per stampare da OS X v10.7.x, 10.8.x e da iPhone, iPod touch, iPad o altro dispositivo iOS sull'apparecchio Brother senza installare un driver di stampante.	File PDF / Brother Solutions Center [2]
Guida Google Cloud Print	Questa Guida fornisce informazioni dettagliate sull'utilizzo dei servizi Google Cloud Print™ per stampare tramite Internet.	File PDF / Brother Solutions Center [2]
Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan	Questa Guida fornisce informazioni utili sulla stampa da un dispositivo mobile e sulla scansione dall'apparecchio Brother a un dispositivo mobile durante la connessione a una rete Wi-Fi.	File PDF / Brother Solutions Center [2]

1 Può variare a seconda del Paese di residenza.

2 Visitare il sito Web Brother all'indirizzo http://solutions.brother.com/.

Sommario
(Guida per utenti base)

Sommario
(Guida per utenti avanzati)

La Guida per utenti avanzati descrive le seguenti funzionalità e operazioni.

È possibile visualizzare la Guida per utenti avanzati sul CD-ROM.

1 Informazioni generali

Utilizzo della documentazione

Grazie per avere acquistato un apparecchio Brother. Consultando la documentazione è possibile trarre il massimo dal proprio apparecchio.

Simboli e convenzioni utilizzati nella documentazione

Nella documentazione sono utilizzati i seguenti simboli e convenzioni.

Grassetto	Il grassetto identifica pulsanti specifici presenti sul pannello dei comandi dell'apparecchio o nella schermata del computer.
Corsivo	Il corsivo evidenzia un punto importante o rimanda a un argomento correlato.
`Courier New`	Il testo in font di tipo Courier New identifica i messaggi che compaiono sul display LCD dell'apparecchio.

 AVVERTENZA

AVVERTENZA indica una situazione potenzialmente pericolosa che, se non evitata, può causare la morte o lesioni gravi.

 ATTENZIONE

ATTENZIONE indica una situazione potenzialmente pericolosa che, se non evitata, può causare lesioni di entità lieve o moderata.

IMPORTANTE

IMPORTANTE indica una situazione potenzialmente pericolosa che, se non evitata, può causare danni alle cose o la perdita di funzionalità del prodotto.

NOTA

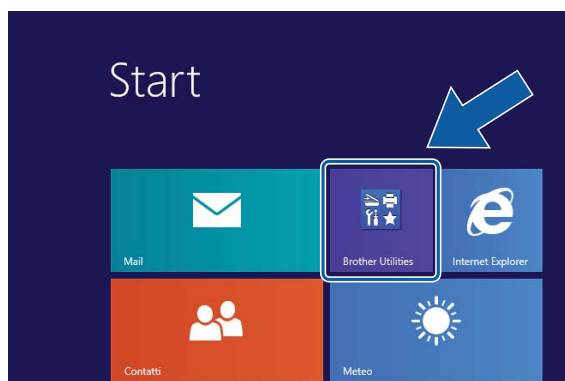
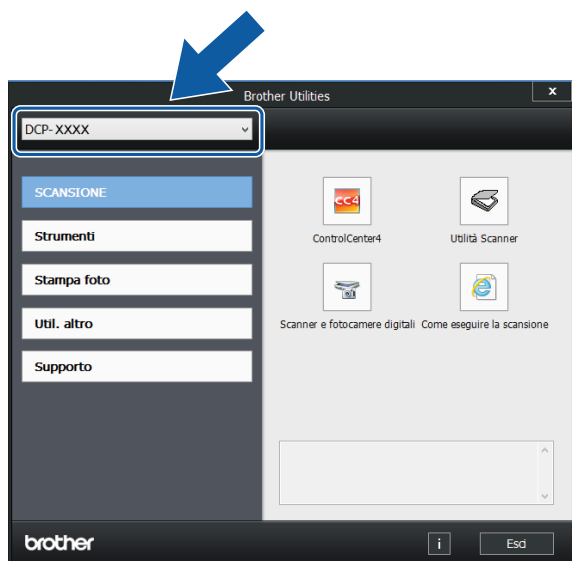
Le note forniscono istruzioni da seguire in determinate situazioni o suggerimenti sull'interazione tra le operazioni ed altre funzionalità dell'apparecchio.

 Le icone di Pericolo elettrico mettono in guardia dal rischio di scosse elettriche.

Come accedere a Brother Utilities (Windows® 8)

Se si utilizza un tablet o un PC dotato di Windows® 8, è possibile effettuare le selezioni sia toccando lo schermo sia facendo clic con il mouse.

Una volta installato il driver della stampante, l'icona (**Brother Utilities** (Utilità Brother)) viene visualizzata sia nella schermata Start sia sul desktop.

1. Toccare o fare clic su **Brother Utilities** (Utilità Brother) dalla schermata Start o dal desktop.

2. Selezionare l'apparecchio in dotazione.

3. Selezionare la funzione che si desidera utilizzare.

Come accedere alla Guida per utenti avanzati, alla Guida Software e Rete per l'utente

Questa Guida per utenti base non contiene la totalità delle informazioni sull'apparecchio, come ad esempio le istruzioni relative all'uso delle funzioni avanzate di Copia, Stampante, Scanner e Rete. Per ottenere informazioni dettagliate su queste operazioni, è possibile consultare la **Guida per utenti avanzati** e la **Guida Software e Rete per l'utente** in formato HTML, disponibili sul CD-ROM.

Come visualizzare le guide dell'utente

(Windows®)

(Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7/
Windows Server® 2003/
Windows Server® 2008/
Windows Server® 2008 R2)

(**start**), **Tutti i programmi**, selezionare **Brother**, **DCP-XXXX** (dove XXXX rappresenta il nome del modello in uso) dall'elenco dei programmi, quindi selezionare **Guide dell'utente**.

(Windows® 8/Windows Server® 2012)

Fare clic su (**Brother Utilities** (Utilità Brother)), quindi fare clic sull'elenco a discesa e selezionare il nome del modello in uso (se non è già selezionato). Fare clic su **Supporto** nella barra di spostamento di sinistra, quindi fare clic su **Guide dell'utente**.

Se il software non è stato installato, è possibile reperire la documentazione sul CD-ROM attenendosi alle istruzioni riportate di seguito:

1 Accendere il PC. Inserire nell'apposita unità il CD-ROM Brother.

NOTA

Se la schermata Brother non viene visualizzata, accedere a **Computer** o **Risorse del computer**. (Per Windows® 8 e Windows Server® 2012: fare clic su (**Esplora file**) nella barra delle applicazioni, quindi accedere a **Computer**.) Fare doppio clic sull'icona del CD-ROM, quindi fare doppio clic su **start.exe**.

2 Se viene visualizzata la schermata con il nome del modello, fare clic sul nome del modello in uso.

3 Se viene visualizzata la schermata della lingua, fare clic sulla lingua desiderata. Viene visualizzato il **Menu superiore** del CD-ROM.

4 Fare clic su **Guide dell'utente**.

5 Fare clic su **Documenti PDF/HTML**. Se viene visualizzata la schermata del Paese, selezionare il proprio Paese. Quando viene visualizzato l'elenco delle Guide dell'utente, selezionare la guida che si desidera consultare.

(Macintosh)

1 Accendere il Macintosh. Inserire nell'apposita unità il CD-ROM Brother. Viene visualizzata la seguente finestra.

2 Fare doppio clic sull'icona **Guide dell'utente**.

3 Se necessario, selezionare il modello in uso e la lingua.

4 Fare clic su **Guide dell'utente**. Se viene visualizzata la schermata del Paese, selezionare il proprio Paese.

5 Quando viene visualizzato l'elenco delle Guide dell'utente, selezionare la guida che si desidera consultare.

Come trovare le istruzioni di scansione

Sono disponibili diversi metodi per eseguire la scansione dei documenti. È possibile trovare le istruzioni nel modo seguente:

Guida Software e Rete per l'utente

- *Eseguire la scansione*
- *ControlCenter*

Come trovare le istruzioni di configurazione della rete

È possibile collegare l'apparecchio a una rete senza fili.

- Istruzioni di base per l'impostazione della rete
(➤➤ Guida di installazione rapida)
- Il punto di accesso o il router senza fili supporta Wi-Fi Protected Setup™ o AOSS™
(➤➤ Guida di installazione rapida)
- Ulteriori informazioni sull'impostazione di rete

  (➤➤ Guida Software e Rete per l’utente)

Come accedere alle guide per le funzioni avanzate

È possibile visualizzare e scaricare queste guide dal Brother Solutions Center all'indirizzo: http://solutions.brother.com/.

Per scaricare la documentazione, fare clic su **Manuali** nella pagina dedicata al modello in dotazione.

Guida AirPrint

Questa Guida fornisce informazioni utili sull'uso di AirPrint per stampare da OS X v10.7.x, 10.8.x e da iPhone, iPod touch, iPad o altro dispositivo iOS sull'apparecchio Brother senza installare un driver di stampante.

Guida Google Cloud Print

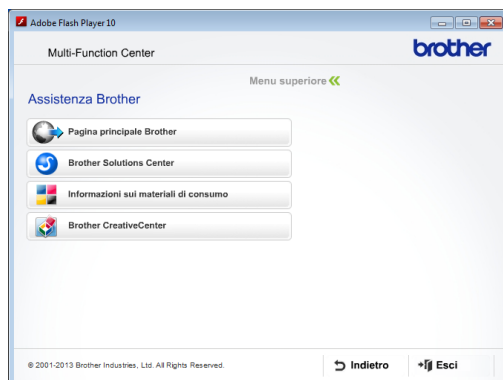
Questa Guida fornisce informazioni dettagliate sull'utilizzo dei servizi Google Cloud Print™ per stampare tramite Internet.

Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan

Questa Guida fornisce informazioni utili sulla stampa da un dispositivo mobile e sulla scansione dall'apparecchio Brother a un dispositivo mobile durante la connessione a una rete Wi-Fi®.

Accesso al servizio assistenza Brother (Windows®)

È possibile trovare tutte le informazioni necessarie sui contatti, ad esempio l'assistenza web (Brother Solutions Center), sul CD-ROM.

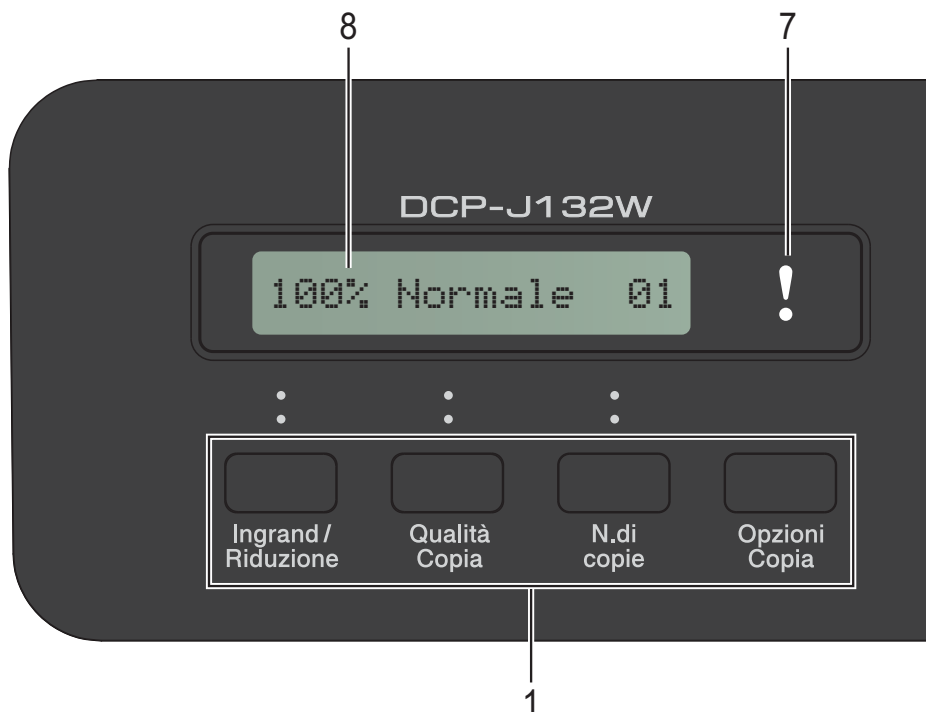
- Fare clic su **Assistenza Brother** nel **Menu superiore**. Viene visualizzata la seguente schermata:

- Per accedere al sito Web Brother (http://www.brother.com/), fare clic su **Pagina principale Brother**.
- Per le notizie e le informazioni più recenti sull'assistenza dei prodotti (http://solutions.brother.com/), fare clic su **Brother Solutions Center**.
- Per visitare il sito Web dedicato ai materiali di consumo originali Brother (http://www.brother.com/original/), fare clic su **Informazioni sui materiali di consumo**.
- Per accedere al Brother CreativeCenter (http://www.brother.com/creativecenter/) per scaricare GRATUITAMENTE album di fotografie e materiali stampabili, fare clic su **Brother CreativeCenter**.
- Per tornare al menu superiore, fare clic su **Indietro** oppure, una volta terminata la sessione, su **Esci**.

Accesso al servizio assistenza Brother (Macintosh)

È possibile trovare tutte le informazioni necessarie sui contatti, ad esempio l'assistenza web (Brother Solutions Center), sul CD-ROM.

- Fare doppio clic sull'icona **Assistenza Brother**. Viene visualizzata la seguente schermata:

- Per registrare l'apparecchio dalla pagina di registrazione prodotti Brother (http://www.brother.com/registration/), fare clic su **Registrazione in linea**.
- Per le notizie e le informazioni più recenti sull'assistenza dei prodotti (http://solutions.brother.com/), fare clic su **Brother Solutions Center**.
- Per visitare il sito Web dedicato ai materiali di consumo originali Brother (http://www.brother.com/original/), fare clic su **Informazioni sui materiali di consumo**.

Descrizione del pannello dei comandi

1 **Tasti di copia:**

È possibile modificare temporaneamente le impostazioni di copia quando è attivata la modalità Copia.

- **Ingrand/Riduzione**

  Consente di ingrandire o ridurre le copie in base al rapporto selezionato.

- **Qualità Copia**

  Utilizzare questo tasto per modificare temporaneamente la qualità delle copie.

- **N.di copie**

  Utilizzare questo tasto per eseguire copie multiple.

- **Opzioni Copia**

  Consente di selezionare impostazioni temporanee per la copia in modo facile e veloce.

2 **Tasti dei menu:**

- **Menu**

  Consente di accedere al menu principale.

- +▲ o -▼

  Premere per scorrere i menu e le opzioni.

- **OK**

  Consente di selezionare un'impostazione.

3 **SCAN**

Consente di accedere alla modalità Scansione.

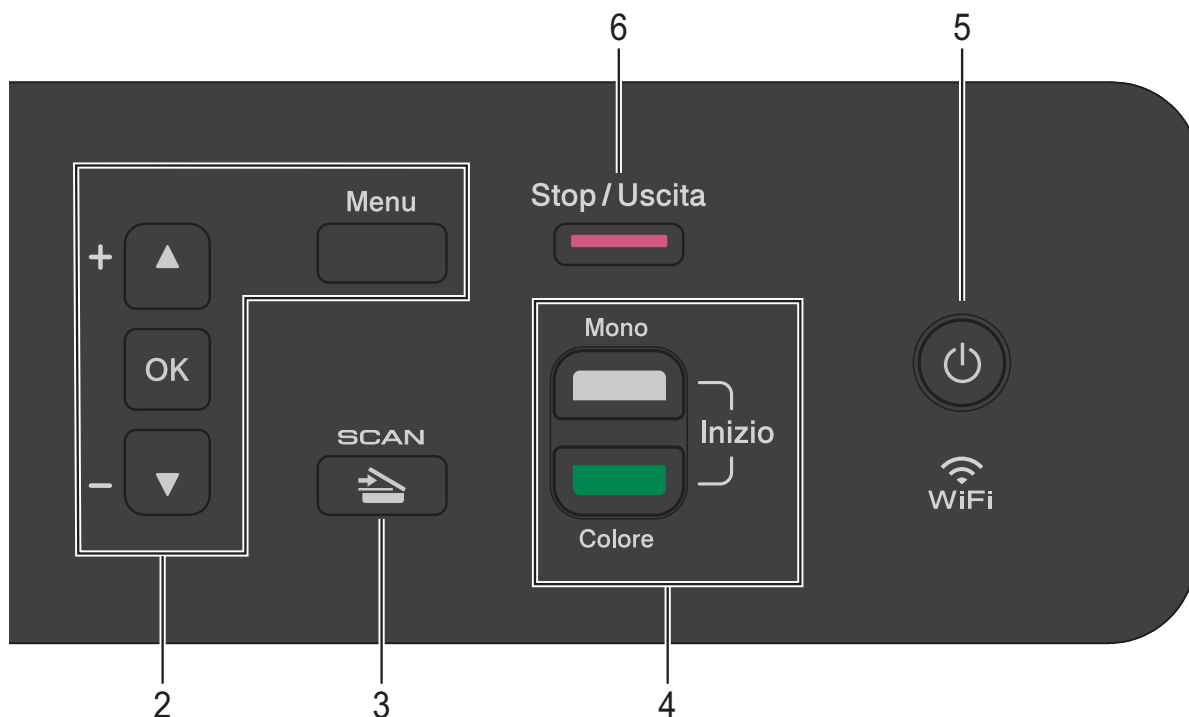
4 **Tasti Inizio:**

- **Inizio Mono**

  Consente di avviare l'esecuzione delle copie in bianco e nero. Inoltre, permette di avviare un'operazione di scansione (a colori o in bianco e nero, a seconda del tipo di scansione impostata nel software ControlCenter).

- **Inizio Colore**

  Consente di avviare l'esecuzione delle copie a colori. Inoltre, permette di avviare un'operazione di scansione (a colori o in bianco e nero, a seconda del tipo di scansione impostata nel software ControlCenter).

5

Consente di accendere e spegnere l'apparecchio.

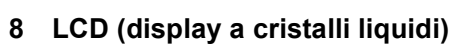
Anche se viene spento, l'apparecchio effettua comunque una pulizia periodica delle testine di stampa per mantenere la qualità della stampa. Al fine di prolungare la durata delle testine, evitare gli sprechi di inchiostro e mantenere una qualità di stampa ottimale, è opportuno tenere l'apparecchio sempre collegato all'alimentazione.

6 **Stop/Uscita**

Consente di interrompere un'operazione o di uscire da un menu.

7 **LED di avvertenza**

Lampeggia in arancione quando sul display LCD viene visualizzato un errore o un messaggio di stato importante.

8 **LCD (display a cristalli liquidi)**

Visualizza su schermo messaggi utili per impostare e utilizzare l'apparecchio.

Indicazioni del LED di avvertenza

Il LED (Light Emitting Diode, diodo ad emissione luminosa) di avvertenza è una spia luminosa che indica lo stato del dispositivo DCP. Sul display LCD viene visualizzato lo stato attuale dell'apparecchio quando questo è inattivo.

LED	Stato del dispositivo DCP	Descrizione
Spento	Pronto	Il dispositivo DCP è pronto per l'uso.
Arancione	Coperchio aperto	Il coperchio è aperto. Chiudere il coperchio. (Vedere *Messaggi di errore e di manutenzione* ➤➤ pagina 39.)
	Impossibile stampare	Sostituire la cartuccia d'inchiostro con una nuova cartuccia. (Vedere *Sostituzione delle cartucce d'inchiostro* ➤➤ pagina 31.)
	Errore carta	Caricare la carta nel vassoio o rimuovere la carta inceppata. Controllare il messaggio sul display LCD. (Vedere *In caso di problemi con l'apparecchio* ➤➤ pagina 53.)
	Altri messaggi	Controllare il messaggio sul display LCD. (Vedere *Messaggi di errore e di manutenzione* ➤➤ pagina 39.)

Display LCD

Contrasto del display LCD

È possibile regolare il contrasto del display LCD per una visualizzazione più nitida e più vivace. Se si hanno difficoltà a leggere il display LCD, modificare le impostazioni relative al contrasto.

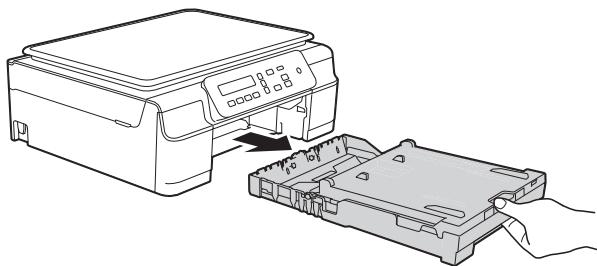
1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare `0.Imp.iniziale`.
   Premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare `2.Contrasto LCD`.
   Premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare `Chiaro` o `Scuro`.
   Premere **OK**.
5. Premere **Stop/Uscita**.

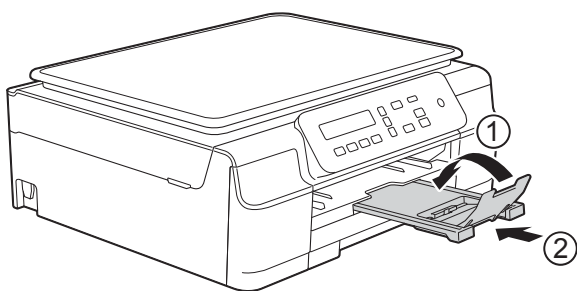
Caricamento della carta

Caricamento di carta e altri supporti di stampa

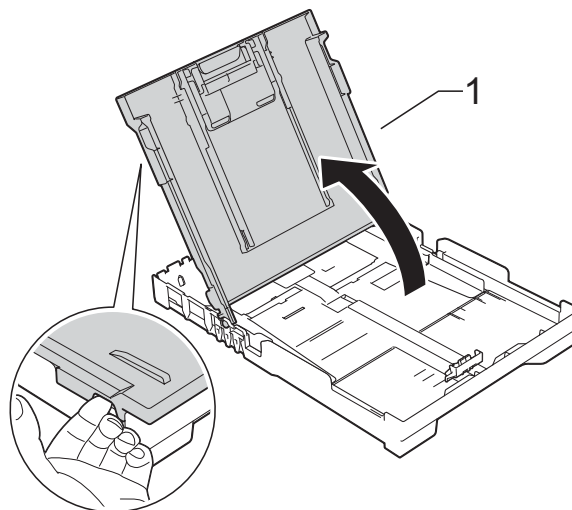
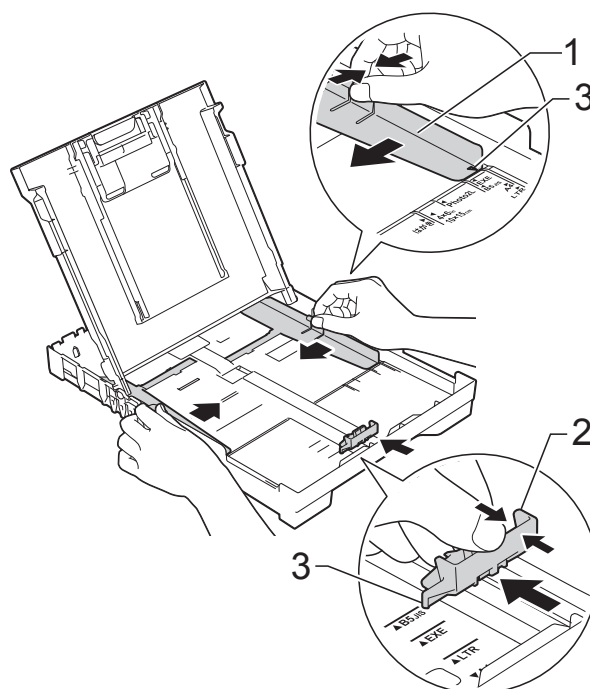
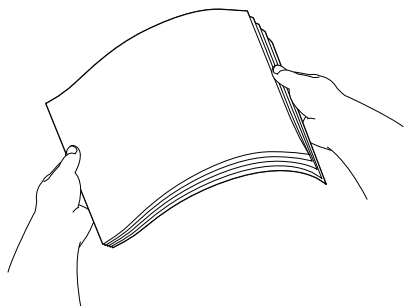
Caricare solo un formato e un tipo di carta alla volta nel vassoio carta.

(Per ulteriori informazioni su formato, grammatura e spessore della carta, vedere *Scelta del supporto di stampa corretto* ➤➤ pagina 18.)

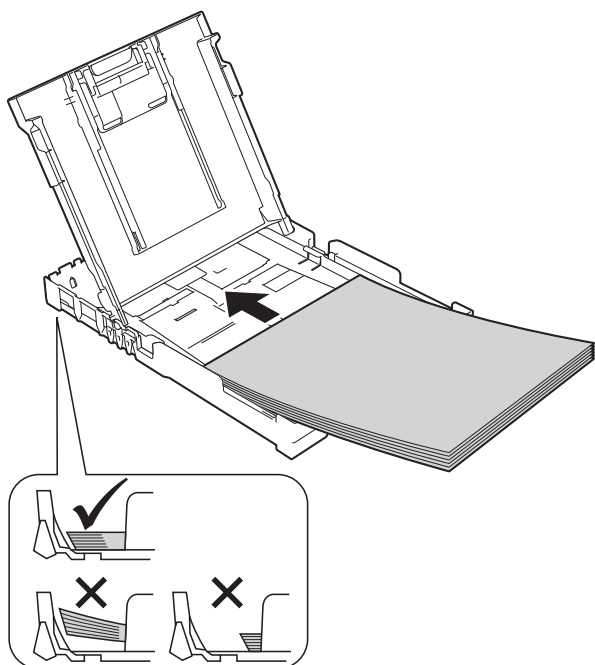
1. Estrarre completamente il vassoio carta dall'apparecchio.

NOTA

- Se il supporto ribaltabile carta (1) è aperto, chiuderlo, quindi chiudere il supporto carta (2).

- Quando nel vassoio viene caricata carta di formato diverso, è necessario allo stesso tempo modificare anche l'impostazione del `Formato carta` nel menu dell'apparecchio.

  (Vedere *Formato carta* ➤➤ pagina 15.)

2. Sollevare il coperchio del vassoio uscita carta (1).

3. Con delicatezza, premere e fare scorrere le guide larghezza carta (1), quindi la guida lunghezza carta (2) in modo da adattarle al formato carta. Assicurarsi che i simboli dei triangoli (3) presenti sulle guide larghezza carta (1) e sulla guida lunghezza carta (2) siano allineati con i simboli relativi al formato carta utilizzato.

4 Smazzare la risma di carta per evitare inceppamenti e problemi di alimentazione della carta.

NOTA

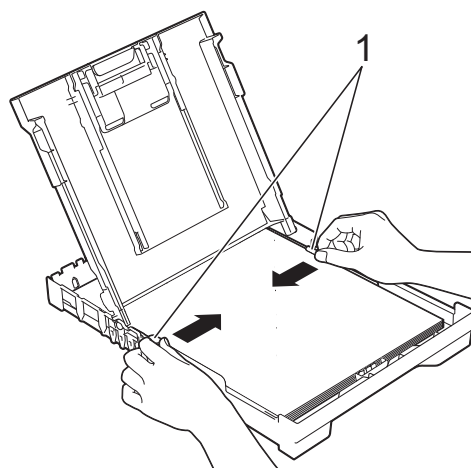
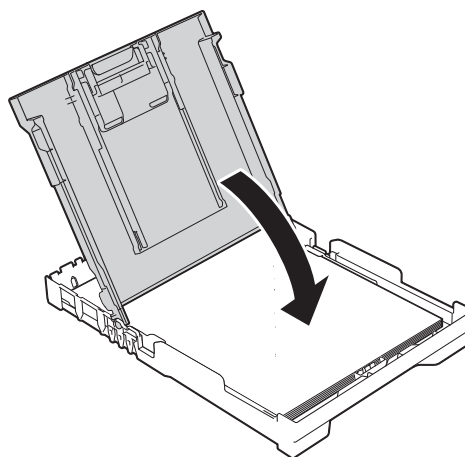
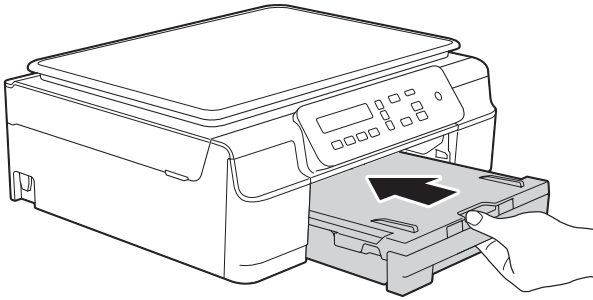
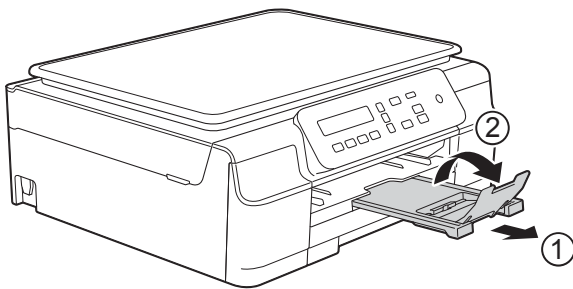
Verificare sempre che la carta non sia arricciata o spiegazzata.

5 Posizionare delicatamente la carta nell'apposito vassoio, con il lato da stampare rivolto verso il basso e inserendo prima il bordo superiore.
Verificare che la carta sia piana nel vassoio.

IMPORTANTE

Prestare attenzione a non spingere troppo oltre la carta; potrebbe sollevarsi sul retro del vassoio e causare problemi di alimentazione.

NOTA

Se si desidera aggiungere carta prima che il vassoio sia vuoto, rimuovere la carta dal vassoio e unirla a quella da aggiungere. Smazzare sempre la risma di carta prima di caricarla nel vassoio. Se si aggiunge carta senza smazzare la risma, l'apparecchio potrebbe prelevare più pagine.

6 Sistemare con delicatezza le guide larghezza carta (1) per adattarle alla carta.
Accertarsi che le guide larghezza carta tocchino lievemente i lati della carta.

7 Chiudere il coperchio del vassoio uscita carta.

8. Reinserire *lentamente* il vassoio carta nell’apparecchio fino in fondo.

9. Tenendo in posizione il vassoio carta, estrarre il supporto carta (1) fino a bloccarlo in posizione, quindi aprire il supporto ribaltabile carta (2).

Caricamento delle buste

Informazioni sulle buste

- Utilizzare buste con grammatura compresa tra 80 e 95 g/m^2.
- Alcune buste richiedono l'impostazione dei margini nell'applicazione. Eseguire una stampa di prova prima di stampare più buste.

IMPORTANTE

NON utilizzare i seguenti tipi di buste per evitare problemi di alimentazione:

- Buste dalla forma voluminosa.
- Buste con finestre.
- Buste recanti caratteri in rilievo.
- Buste con fermagli o punti di cucitrice.
- Buste prestampate all'interno.

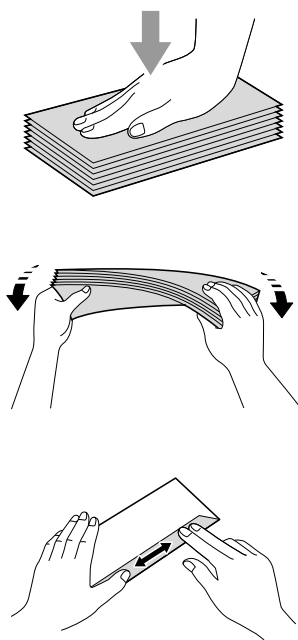
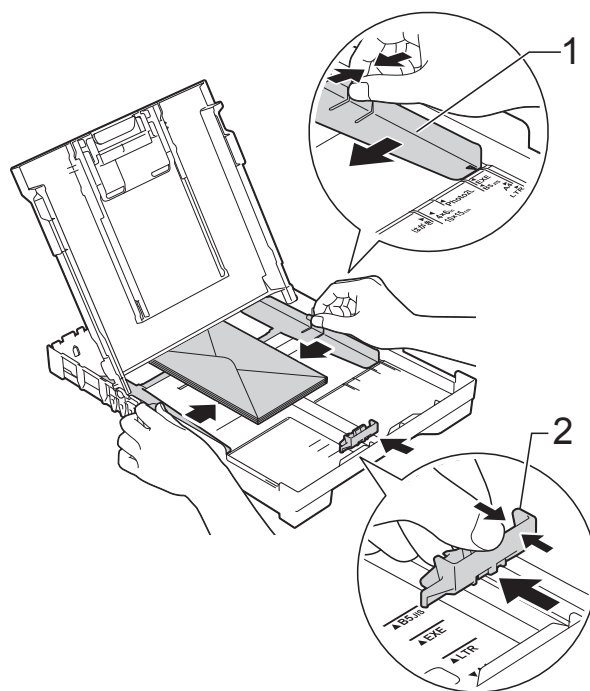
Colla	Doppi lembi

È possibile che si verifichino problemi di alimentazione dovuti allo spessore, al formato e alla forma del lembo delle buste utilizzate.

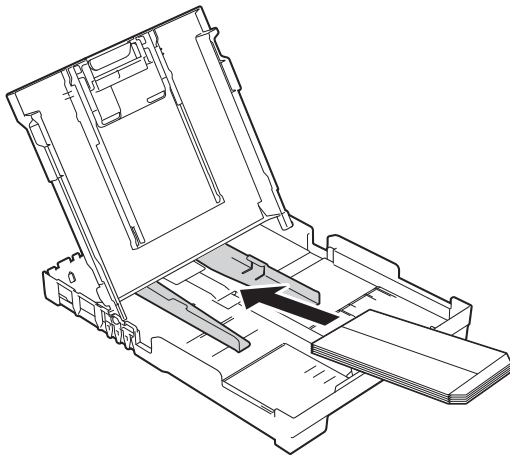
Caricamento delle buste

1. Prima di caricare le buste, premerne gli angoli e i lati per appiattirli il più possibile.

IMPORTANTE

Inserire una busta alla volta nel vassoio carta se durante l'operazione ne vengono alimentate due contemporaneamente.

2. Inserire le buste nel vassoio carta con il lato sul quale verrà stampato l'indirizzo rivolto verso il basso. Se i lembi delle buste sono sul lato lungo, caricare le buste nel vassoio con il lembo a sinistra, come mostrato in figura. Con delicatezza, premere e fare scorrere le guide larghezza carta (1) e la guida lunghezza carta (2) in modo da adattarle al formato delle buste.

Se si riscontrano problemi durante la stampa su buste con il lembo sul lato corto, provare a eseguire le seguenti operazioni:

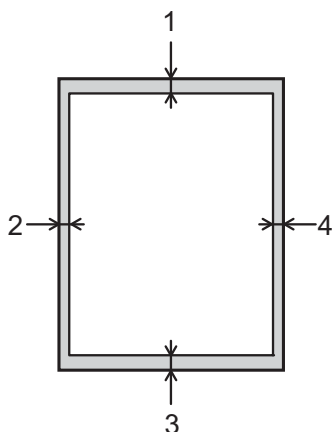
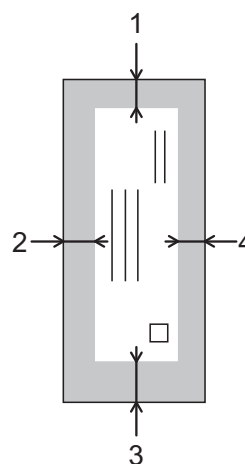
1. Aprire il lembo della busta.

2. Inserire la busta nel vassoio carta con il lato dell'indirizzo rivolto verso il basso e il lembo posizionato come indicato in figura.

3. Selezionare **Stampa lato opposto** (Windows®) o **Inverti ordine di pagina** (Macintosh) nella finestra di dialogo del driver della stampante, quindi regolare formato e margini nell'applicazione in uso.
(➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.)

Area non stampabile

L'area stampabile dipende dalle impostazioni definite nell'applicazione utilizzata. I valori riportati indicano le aree non stampabili su fogli pretagliati e buste. L'apparecchio è in grado di stampare nelle aree ombreggiate dei fogli pretagliati solo se la funzione di stampa Senza bordi è disponibile e attiva.

(➤➤ Guida Software e Rete per l’utente.)

Foglio pretagliato

Buste

	Margine superiore (1)	Margine sinistro (2)	Margine inferiore (3)	Margine destro (4)
Foglio pretagliato	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Buste	22 mm	3 mm	22 mm	3 mm

NOTA

La funzione di stampa Senza bordi non è disponibile per le buste e la stampa fronte-retro.

Impostazioni relative alla carta

Tipo di carta

Per ottenere la migliore qualità di stampa, impostare l'apparecchio in base al tipo di carta utilizzato.

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare `2.Copia`.
   Premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare `1.Tipo carta`.
   Premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare `Carta normale`, `Carta ink jet`, `Brother BP71`, `Altro lucido` o `Acetato`.
   Premere **OK**.
5. Premere **Stop/Uscita**.

NOTA

I fogli di carta vengono espulsi nel relativo vassoio posto sul lato anteriore dell'apparecchio, con la superficie stampata rivolta verso l'alto. Quando si utilizzano lucidi o carta lucida, rimuovere subito ogni foglio per evitare sbavature d'inchiostro o inceppamenti.

Formato carta

È possibile utilizzare i seguenti formati carta per le copie: A4, A5, Foto (10 × 15 cm) e Letter. Quando si modificano le dimensioni della carta da caricare nell'apparecchio, è necessario modificare contestualmente anche l'impostazione del `Formato carta`.

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare `2.Copia`.
   Premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare `2.Formato carta`.
   Premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare `A4`, `A5`, `10x15cm` o `Letter`.
   Premere **OK**.
5. Premere **Stop/Uscita**.

Carta e altri supporti di stampa utilizzabili

La qualità di stampa può essere condizionata dal tipo di carta utilizzato nell'apparecchio.

Per ottenere la qualità di stampa migliore per le impostazioni selezionate, impostare sempre l'opzione Tipo carta in base al tipo di carta caricato nel vassoio.

È possibile usare carta normale, carta per getto d'inchiostro (carta patinata), carta lucida, lucidi e buste.

Si consiglia di provare vari tipi di carta prima di acquistarne in grandi quantità.

Per ottenere i migliori risultati, utilizzare carta Brother.

- Quando si stampa su carta per getto d'inchiostro (carta patinata), lucidi o carta lucida, accertarsi di avere selezionato il supporto di stampa corretto nella scheda **Di base** del driver della stampante oppure nell'impostazione Tipo di carta dell'apparecchio.

  (Vedere *Tipo di carta* ➤➤ pagina 15.)

- Quando si stampa su carta fotografica Brother, caricare un foglio aggiuntivo della stessa carta fotografica nel vassoio carta. Un foglio aggiuntivo è incluso nella confezione della carta per questo scopo.
- Quando si utilizzano lucidi o carta fotografica, rimuovere subito ogni foglio per evitare sbavature d'inchiostro o inceppamenti.
- Evitare di toccare la superficie stampata della carta subito dopo la stampa per non macchiarsi nel caso in cui il foglio non sia completamente asciutto.

Supporti di stampa consigliati

Per ottenere la migliore qualità di stampa, è consigliabile utilizzare la carta Brother elencata nella tabella.

Se la carta Brother non è disponibile nel proprio Paese, è consigliabile provare diversi tipi di carta prima di acquistarne in grandi quantità.

Si consiglia di utilizzare Pellicola lucidi 3M per la stampa su lucidi.

Carta Brother

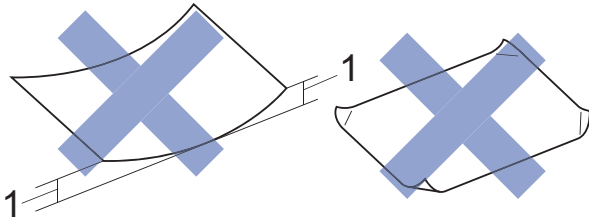
Tipo di carta	Articolo
A4 normale	BP60PA
A4 carta fotografica lucida	BP71GA4
A4 getto d'inchiostro (Matte)	BP60MA
10 × 15 cm carta fotografica lucida	BP71GP

Gestione e utilizzo dei supporti di stampa

- Conservare la carta nell'imballo originale tenendolo chiuso. Conservare la carta in orizzontale e lontano da umidità, luce solare diretta e calore.
- Evitare di toccare il lato lucido (patinato) della carta fotografica. Caricare la carta fotografica con il lato lucido rivolto verso il basso.
- Evitare di toccare entrambi i lati dei lucidi perché questo supporto tende ad assorbire facilmente acqua e traspirazione, con conseguente riduzione della qualità della stampa. I lucidi per stampanti e fotocopiatrici laser possono macchiare il documento successivo. Utilizzare solo lucidi consigliati per la stampa a getto d'inchiostro.

IMPORTANTE

NON utilizzare i seguenti tipi di carta:

- Carta danneggiata, arricciata, sgualcita o di forma irregolare

1 Un'arricciatura di 2 mm o superiore potrebbe causare inceppamenti.

- Carta estremamente lucida o particolarmente lavorata
- Carta non impilabile in modo uniforme
- Carta a grana corta

Capacità del coperchio del vassoio uscita carta

Fino a 50 fogli di carta da 80 g/m^2 in formato A4.

- Per evitare sbavature d'inchiostro, si consiglia di rimuovere i fogli di carta fotografica e i lucidi dal coperchio del vassoio uscita carta uno per volta.

Scelta del supporto di stampa corretto

Tipo e formato carta per ciascuna funzione

Tipo di carta	Formato carta		Uso	
			Copia	Stampante
Foglio pretagliato	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 pollici)	Sì	Sì
	Letter	215,9 × 279,4 mm (8 1/2 × 11 pollici)	Sì	Sì
	Executive	184 × 267 mm (7 1/4 × 10 1/2 pollici)	–	Sì
	A5	148 × 210 mm (5,8 × 8,3 pollici)	Sì	Sì
	A6	105 × 148 mm (4,1 × 5,8 pollici)	–	Sì
Schede	Foto	10 × 15 cm (4 × 6 pollici)	Sì	Sì
	Foto 2L	13 × 18 cm (5 × 7 pollici)	–	Sì
	Foto 2	127 × 203 mm (5 × 8 pollici)	–	Sì
Buste	Busta C5	162 × 229 mm (6,4 × 9 pollici)	–	Sì
	Busta DL	110 × 220 mm (4,3 × 8,7 pollici)	–	Sì
	Com-10	105 × 241 mm (4 1/8 × 9 1/2 pollici)	–	Sì
	Monarch	98 × 191 mm (3 7/8 × 7 1/2 pollici)	–	Sì
Lucidi	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 pollici)	Sì	Sì
	Letter	215,9 × 279,4 mm (8 1/2 × 11 pollici)	Sì	Sì
	A5	148 × 210 mm (5,8 × 8,3 pollici)	Sì	Sì

Grammatura carta, spessore e capacità

Tipo di carta		Grammatura	Spessore	N. di fogli
Foglio pretagliato	Carta normale	Da 64 a 120 g/m^2	Da 0,08 a 0,15 mm	100 [1]
	Carta per getto d'inchiostro	Da 64 a 200 g/m^2	Da 0,08 a 0,25 mm	20
	Carta lucida	Fino a 220 g/m^2	Fino a 0,25 mm	20 [2]
Schede	Carta fotografica	Fino a 220 g/m^2	Fino a 0,25 mm	20 [2]
	Foto 2	Fino a 120 g/m^2	Fino a 0,15 mm	30
Buste		Da 80 a 95 g/m^2	Fino a 0,52 mm	10
Lucidi		–	–	10

1 Fino a 100 fogli di carta da 80 g/m^2.

2 La carta BP71 (260 g/m^2) è stata sviluppata appositamente per le stampanti a getto d'inchiostro Brother.

3 Caricamento dei documenti

Come caricare i documenti

È possibile eseguire copie o scansioni dal piano dello scanner.

Utilizzo del piano dello scanner

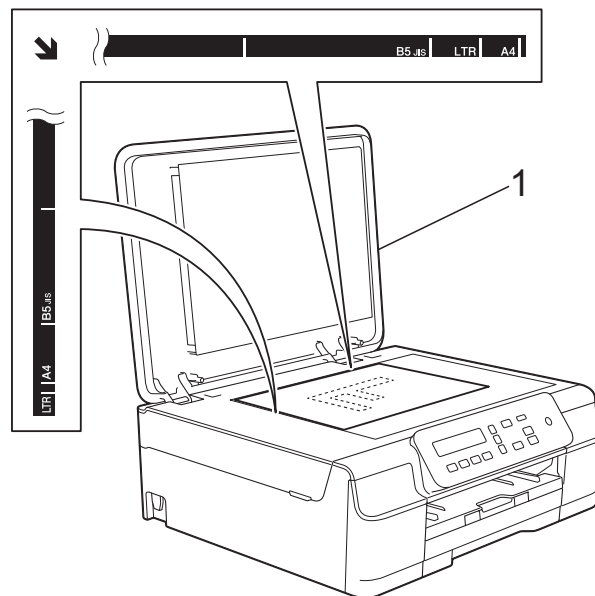
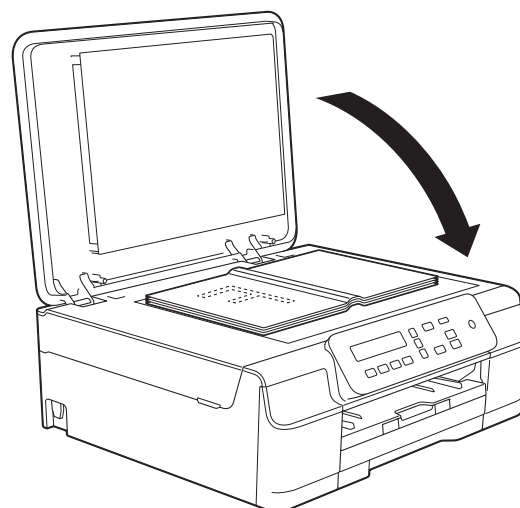
È possibile usare il piano dello scanner per eseguire la copia o la scansione di singole pagine o di pagine di un libro.

Dimensioni supportate per i documenti

Lunghezza:	Fino a 297 mm
Larghezza:	Fino a 215,9 mm
Peso:	Fino a 2 kg

Come caricare i documenti

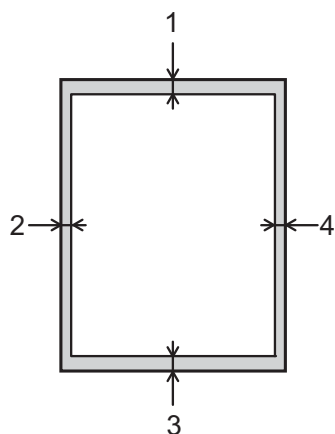
1. Sollevare il coperchio documenti.

2. Usare le linee di riferimento a sinistra e in alto per posizionare il documento con la **facciata stampata rivolta verso il basso** nell'angolo superiore sinistro del piano dello scanner.

1 coperchio documenti

3. Chiudere il coperchio documenti.

IMPORTANTE

Se si esegue la scansione di un libro o di un documento voluminoso, NON chiudere o tenere premuto con forza il coperchio.

Area non acquisibile

L'area di scansione dipende dalle impostazioni definite nell'applicazione utilizzata. I valori riportati indicano le aree escluse dalla scansione.

Uso	Dimensioni documento	Margine superiore (1) Margine inferiore (3)	Margine sinistro (2) Margine destro (4)
Copia	Tutti i formati carta	3 mm	3 mm
Scansione		1 mm	1 mm

4 Esecuzione di copie

Come effettuare le copie

La procedura riportata di seguito mostra le operazioni di base per la copia.

1. Posizionare il documento *con la facciata stampata rivolta verso il basso* sul piano dello scanner.
(Vedere *Utilizzo del piano dello scanner* ➤➤ pagina 19.)

2. Per eseguire più copie, premere più volte **N.di copie** fino a visualizzare il numero di copie desiderato (fino a 99).
In alternativa, premere ▲ o ▼ per modificare il numero di copie.

3. Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

Interruzione della copia

Per interrompere l'operazione di copia, premere **Stop/Uscita**.

Impostazioni di copia

Per modificare velocemente e temporaneamente le impostazioni di copia per la copia successiva, utilizzare i tasti di copia. È possibile utilizzare diverse combinazioni di impostazioni.

L'apparecchio ripristina le impostazioni predefinite 1 minuto dopo il completamento della copia.

NOTA

È possibile salvare alcune delle impostazioni di copia utilizzate più frequentemente impostandole come predefinite. Le istruzioni per eseguire tale operazione sono riportate nella sezione relativa a ogni funzione.

(Guida per utenti base)

Per informazioni sulla modifica delle seguenti impostazioni di copia, vedere pagina 22.

- Tipo di carta
- Formato carta

(Guida per utenti avanzati)

Per ulteriori informazioni sulla modifica delle seguenti impostazioni di copia, ➤➤ Guida per utenti avanzati: *Opzioni di copia*.

- Qualità
- Ingrandimento/Riduzione
- Layout pagina
- 2 in 1 (ID)
- Densità
- Rimuovi sfondo

Opzioni carta

Tipo di carta

Se si esegue la copia su un tipo di carta speciale, impostare l'apparecchio per il tipo di carta utilizzato in modo da ottenere la migliore qualità di stampa.

Premere Opzioni Copia quindi premere ▲ o ▼ per selezionare Tipo carta	Carta normale
	Carta ink jet
	Brother BP71
	Altro lucido
	Acetato

1. Caricare il documento.
2. Inserire il numero di copie da effettuare.
3. Premere **Opzioni Copia** e ▲ o ▼ per selezionare Tipo carta.
Premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare il tipo di carta utilizzato.
Premere **OK**.
5. Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

NOTA

Per modificare l'impostazione predefinita, vedere *Tipo di carta* ➤➤ pagina 15.

Formato carta

Se si esegue la copia su carta con formato diverso dal formato A4, sarà necessario modificare l'impostazione del formato carta. È possibile effettuare copie solo su carta di formato A4, A5, Foto (10 × 15 cm) o Letter.

Premere Opzioni Copia quindi premere ▲ o ▼ per selezionare Formato carta	A4
	A5
	10(W)x15(H)cm
	Letter

1. Caricare il documento.
2. Inserire il numero di copie da effettuare.
3. Premere **Opzioni Copia** e ▲ o ▼ per selezionare Formato carta.
Premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare il formato carta utilizzato.
Premere **OK**.
5. Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

NOTA

Per modificare l'impostazione predefinita, vedere *Formato carta* ➤➤ pagina 15.

5 Come stampare da un computer

Stampa di un documento

L'apparecchio è in grado di ricevere e stampare dati dal computer. Per stampare da un computer è necessario installare il driver della stampante.

(Per ulteriori informazioni, ➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.)

1. Installare il driver della stampante Brother disponibile sul CD-ROM. (➤➤ Guida di installazione rapida.)
2. Dall'applicazione in uso, selezionare il comando Stampa.
3. Selezionare il nome dell'apparecchio nella finestra di dialogo **Stampa**, quindi fare clic su **Proprietà** o su **Preferenze**, a seconda dell'applicazione utilizzata.
4. Selezionare le impostazioni da modificare nella finestra di dialogo Proprietà.
   Le impostazioni comunemente usate sono:
   - **Tipo di supporto**
   - **Qualità di stampa**
   - **Formato carta**
   - **Orientamento**
   - **Colore / Scala di grigi**
   - **Modalità Risparmio inchiostro**
   - **Scala**
   - **Fronte/retro / Opuscolo**
5. Fare clic su **OK**.
6. Fare clic su **Stampa** (o su **OK** a seconda dell'applicazione in uso) per avviare la stampa.

6 Come eseguire la scansione su un computer

Prima di eseguire la scansione

Per utilizzare l'apparecchio come scanner installare un driver per lo scanner. Se l'apparecchio è collegato in rete, configurarlo con un indirizzo TCP/IP.

- Installare i driver dello scanner disponibili sul CD-ROM. (➤➤ Guida di installazione rapida: *Installare MFL-Pro Suite*.)
- Se la scansione in rete non funziona, configurare l'apparecchio con un indirizzo TCP/IP.

  (Per ulteriori informazioni, ➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.)

Scansione di un documento come file PDF utilizzando ControlCenter4 (Windows®)

(Per informazioni dettagliate, ➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.)

NOTA

- Le schermate sul PC possono variare in funzione del modello utilizzato.
- Questa sezione si basa sull'utilizzo della modalità Avanzata di ControlCenter4.

ControlCenter4 è un'utilità software che consente di accedere in modo facile e veloce alle applicazioni utilizzate più spesso. L'uso di ControlCenter4 elimina la necessità di avviare manualmente le applicazioni specifiche.

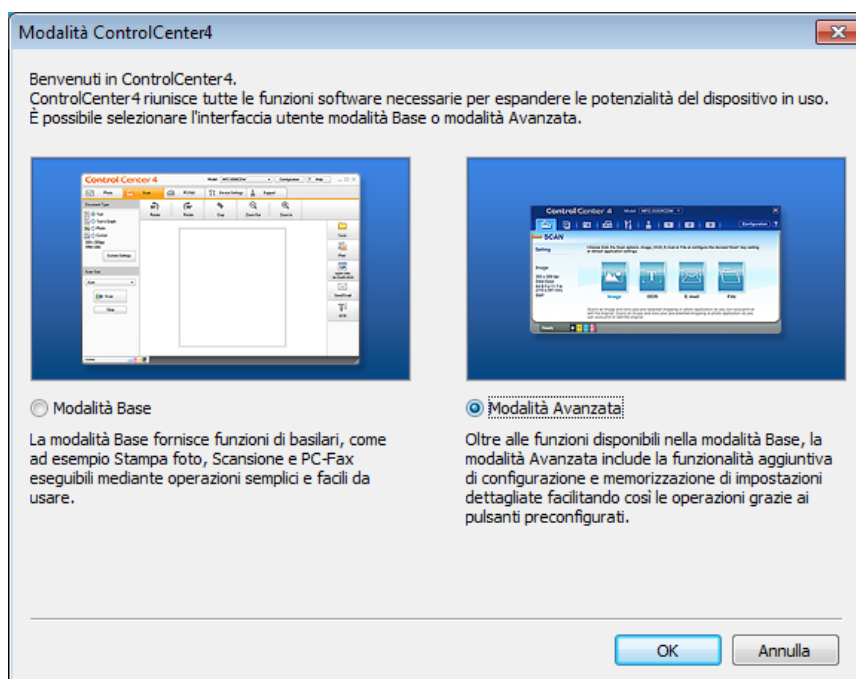
1. Caricare il documento. (Vedere *Come caricare i documenti* ➤➤ pagina 19.)

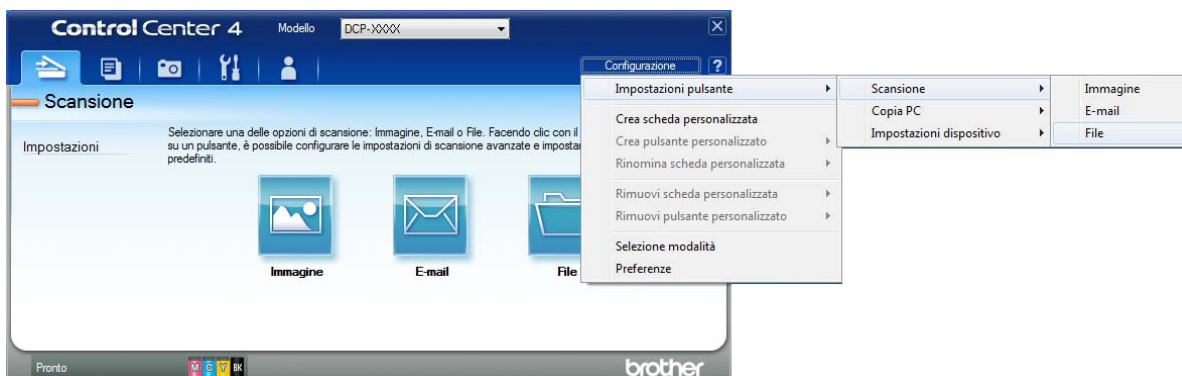
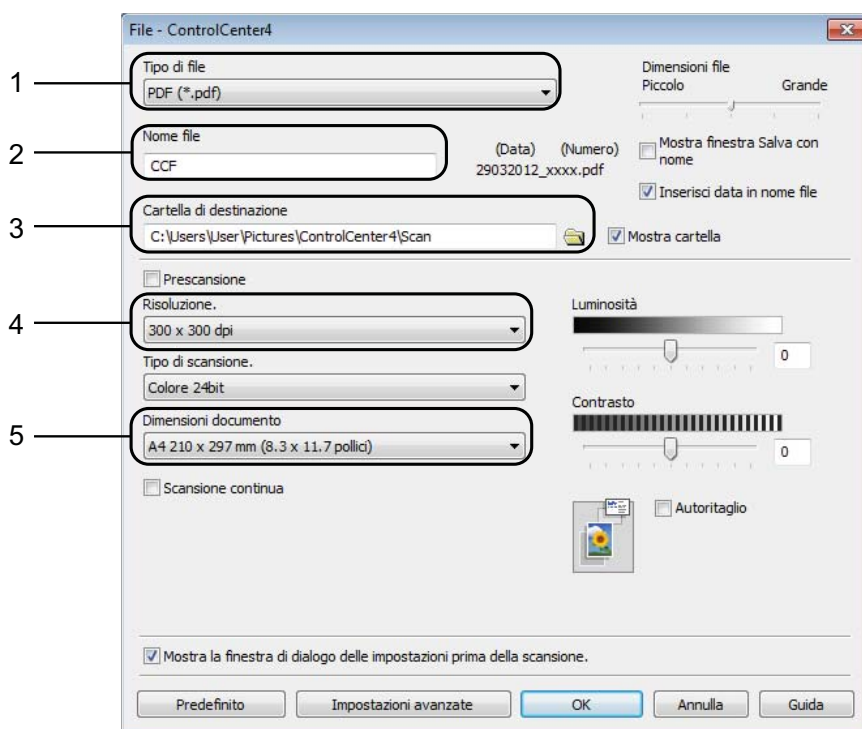
2. (Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7)

   Aprire ControlCenter4 facendo clic su (**start**)/**Tutti i programmi**/**Brother**/**DCP-XXXX** (dove XXXX rappresenta il nome del modello in uso)/**ControlCenter4**. Viene aperta l'applicazione ControlCenter4.

   (Windows® 8)

   Fare clic su (**Brother Utilities** (Utilità Brother)), quindi fare clic sull'elenco a discesa e selezionare il nome del modello in uso (se non è già selezionato). Fare clic su **SCANSIONE** nella barra di spostamento di sinistra, quindi fare clic su **ControlCenter4**. Viene aperta l'applicazione ControlCenter4.

3 Se viene visualizzata la schermata delle modalità di ControlCenter4, selezionare la **Modalità Avanzata**, quindi fare clic su **OK**.

4 Verificare che nell'elenco a discesa **Modello** sia selezionato l'apparecchio che si intende utilizzare.

5 Impostare la configurazione di scansione.
Fare clic su **Configurazione**, quindi selezionare **Impostazioni pulsante**, **Scansione** e **File**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo di configurazione. È possibile modificare le impostazioni predefinite.

1 Selezionare **PDF (*.pdf)** dall'elenco a discesa **Tipo di file**.

2 È possibile immettere il nome di file che si desidera utilizzare per il documento.

3 È possibile salvare il file nella cartella predefinita oppure selezionare un'altra cartella facendo clic sul pulsante (**Sfoglia**).

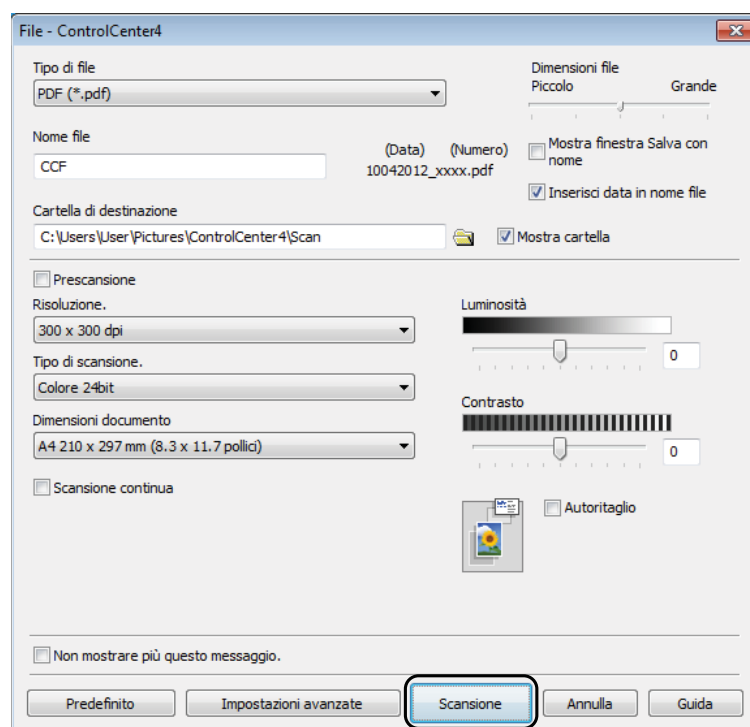
4 È possibile selezionare una risoluzione di scansione dall'elenco a discesa **Risoluzione.**

5 È possibile selezionare il formato del documento dall'elenco a discesa **Dimensioni documento**.

6 Fare clic su **OK**.

7 Fare clic sulla scheda **Scansione**.

8 Fare clic su **File**.

9 Fare clic su **Scansione**.
L'apparecchio avvia il processo di scansione. La cartella di salvataggio dei dati acquisiti verrà aperta automaticamente.

Come modificare le impostazioni della modalità Scansione dell'apparecchio per la scansione in formato PDF mediante ControlCenter4 (Windows®)

È possibile modificare le impostazioni dell'apparecchio per la modalità **SCAN**.

1. (Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7)

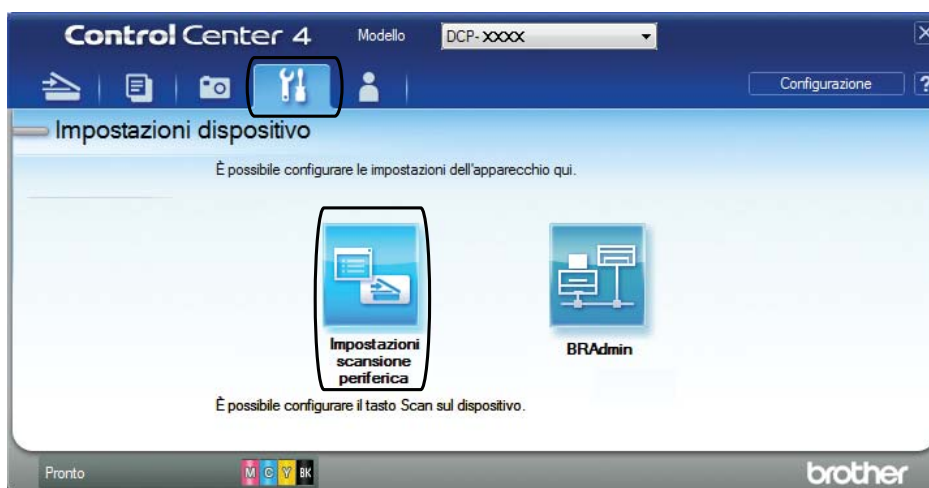
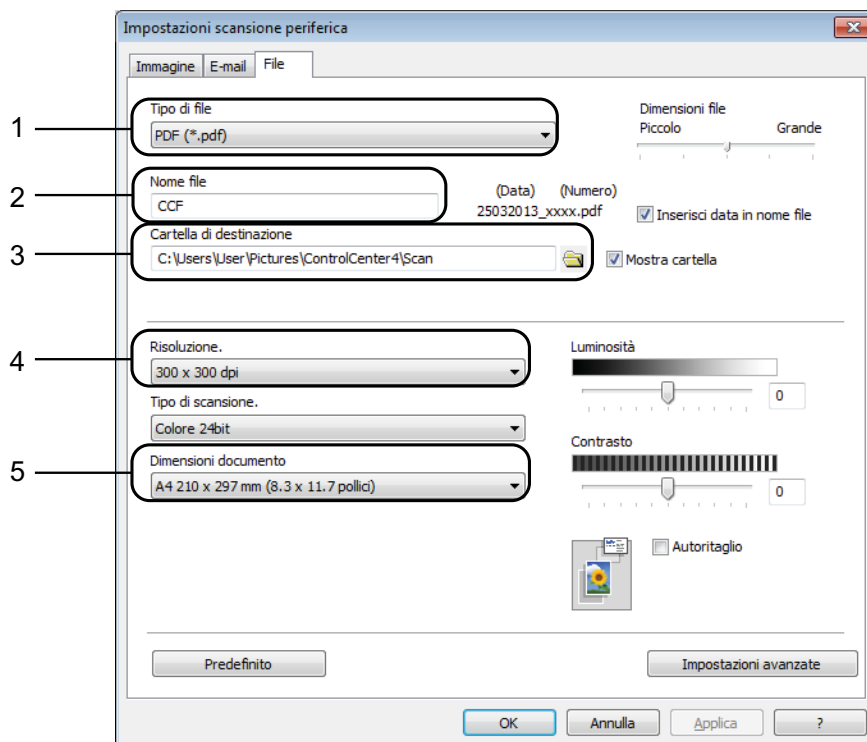
   Aprire ControlCenter4 facendo clic su (**start**)/**Tutti i programmi**/**Brother**/**DCP-XXXX** (dove XXXX rappresenta il nome del modello in uso)/**ControlCenter4**. Viene aperta l'applicazione ControlCenter4.

   (Windows® 8)

   Fare clic su (**Brother Utilities** (Utilità Brother)), quindi fare clic sull'elenco a discesa e selezionare il nome del modello in uso (se non è già selezionato). Fare clic su **SCANSIONE** nella barra di spostamento di sinistra, quindi fare clic su **ControlCenter4**. Viene aperta l'applicazione ControlCenter4.

2. Verificare che nell'elenco a discesa **Modello** sia selezionato l'apparecchio che si intende utilizzare.

3. Fare clic sulla scheda **Impostazioni dispositivo**.

4. Fare clic su **Impostazioni scansione periferica**.

5 Selezionare la scheda **File**. È possibile modificare le impostazioni predefinite.

1 Selezionare **PDF (*.pdf)** dall'elenco a discesa **Tipo di file**.

2 È possibile immettere il nome di file che si desidera utilizzare per il documento.

3 È possibile salvare il file nella cartella predefinita oppure selezionare un'altra cartella facendo clic sul pulsante (**Sfoglia**).

4 È possibile selezionare una risoluzione di scansione dall'elenco a discesa **Risoluzione.**

5 È possibile selezionare il formato del documento dall'elenco a discesa **Dimensioni documento**.

6 Fare clic su **OK**.

Come eseguire la scansione di un documento come file PDF utilizzando il pannello dei comandi (Windows® e Macintosh)

1. Caricare il documento. (Vedere *Come caricare i documenti* ➤➤ pagina 19.)
2. Premere [SCAN] (**SCAN**).
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione `Scan to file`. Premere **OK**.
4. Effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Se si desidera utilizzare le impostazioni predefinite, passare al punto ❼.
   - Se si desidera modificare le impostazioni predefinite, passare al punto ❺.
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione `Sì`. Premere **OK**.
6. Selezionare in base alle esigenze le impostazioni relative a `Tipo scansione`, `Risoluzione`, `Tipo file`, `Largh. scans.` e `Rimoz Bkg. Clr`. Premere **OK**.
7. Se l'apparecchio è collegato a una rete, selezionare il nome del PC.
8. Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
   L'apparecchio avvia il processo di scansione.

NOTA

Sono disponibili le modalità di scansione elencate di seguito:

- `Scan to file`
- `Scan to image`
- `Scan to E-Mail`
- `Servizio Web` [1]

[1] Solo utenti Windows®. (Windows Vista® SP2 o versioni successive, Windows® 7 e Windows® 8)
(➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.)

A Manutenzione ordinaria

Sostituzione delle cartucce d'inchiostro

L'apparecchio è dotato di un sensore ottico. Il sensore ottico verifica il livello d'inchiostro di ciascuna delle quattro cartucce. Quando l'apparecchio rileva che una cartuccia d'inchiostro sta per esaurirsi, sull'apparecchio viene visualizzato un messaggio.

Il display LCD indica quale cartuccia d'inchiostro sta per esaurirsi o deve essere sostituita. Seguire le istruzioni visualizzate sul display LCD per sostituire le cartucce d'inchiostro nell'ordine corretto.

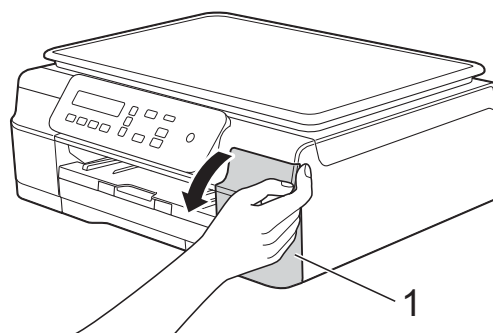
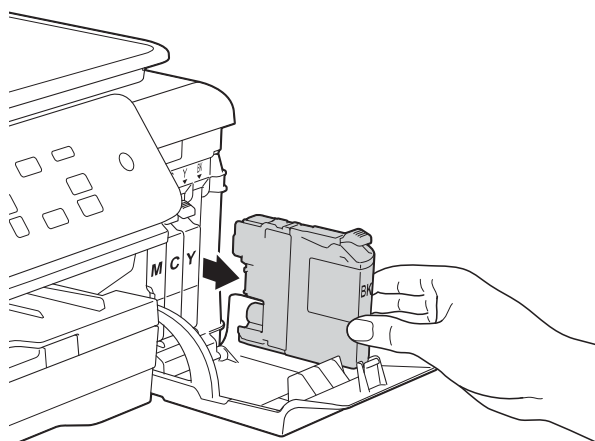
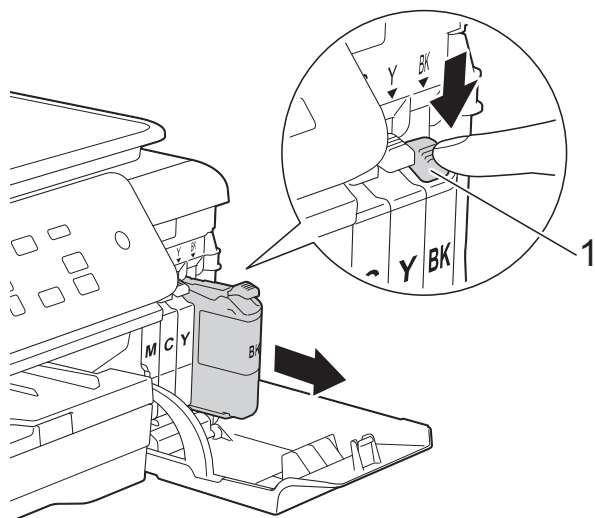
Sebbene l'apparecchio richieda all'utente di sostituire la cartuccia d'inchiostro, all'interno della cartuccia rimane sempre una piccola quantità d'inchiostro. È necessario che una certa quantità d'inchiostro rimanga nella cartuccia per evitare che l'aria secchi il gruppo delle testine di stampa, danneggiandolo.

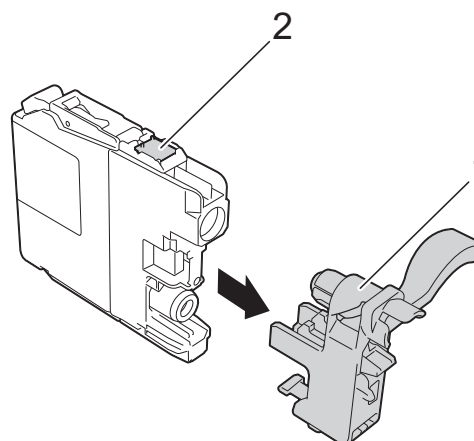
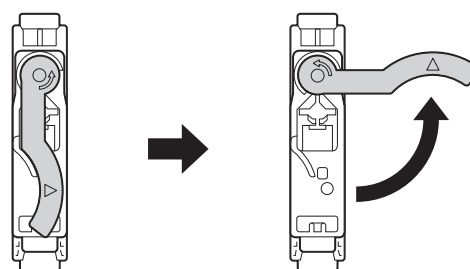
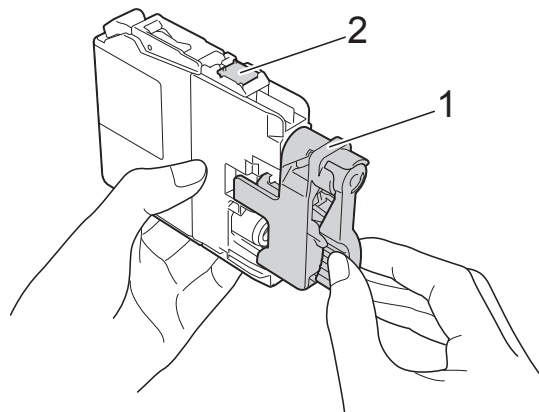
⚠ ATTENZIONE

Se l'inchiostro dovesse venire a contatto con gli occhi, lavare immediatamente con acqua e, se necessario, chiamare un medico.

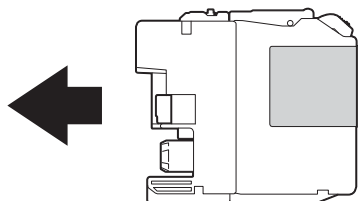
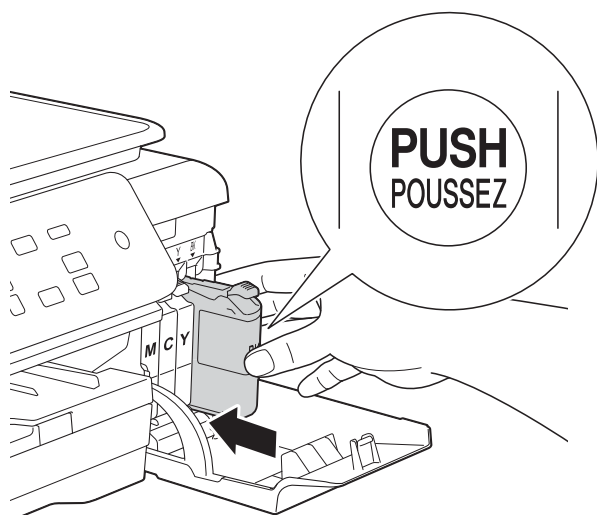
IMPORTANTE

Gli apparecchi multifunzione Brother sono progettati per essere utilizzati con inchiostri di una particolare specifica e per fornire prestazioni e affidabilità ottimali quando vengono utilizzati con cartucce d'inchiostro originali Brother. Brother non può garantire prestazioni e affidabilità ottimali se vengono utilizzati inchiostri o cartucce d'inchiostro di diversa specifica. Pertanto Brother consiglia di non utilizzare per questo apparecchio cartucce diverse dalle originali di marca Brother e di non rigenerare le cartucce usate con inchiostro proveniente da altre fonti. Il danneggiamento del prodotto causato dall'utilizzo di inchiostri non originali Brother potrebbe non essere coperto dalla garanzia del prodotto. Fare riferimento ai termini e alle condizioni di garanzia del prodotto.

1. Aprire il coperchio delle cartucce d'inchiostro (1).
Se una cartuccia d'inchiostro è esaurita, sul display LCD viene visualizzato il messaggio `Stampa solo Nero` o `Impos. stampare`.

2 Spingere la leva di sblocco (1) come mostrato in figura per sganciare la cartuccia indicata sul display LCD. Estrarre la cartuccia dall'apparecchio.

3 Aprire la busta contenente la nuova cartuccia d'inchiostro del colore indicato sul display LCD ed estrarre la cartuccia d'inchiostro.

4 Ruotare in senso antiorario la leva verde di sblocco sul coperchio di protezione arancione (1) finché non viene liberata la chiusura sottovuoto. Rimuovere il coperchio di protezione arancione come illustrato.

IMPORTANTE

- NON scuotere le cartucce d'inchiostro. Se l'inchiostro entra in contatto con la pelle o gli indumenti, lavare immediatamente con sapone o altro detergente.
- NON toccare la cartuccia nell'area (2) indicata; ciò potrebbe impedire all'apparecchio il rilevamento della cartuccia.

5 A ogni colore è assegnata una posizione ben precisa. Inserire la cartuccia d'inchiostro nella direzione indicata dalla freccia posta sull'etichetta.

6 Spingere delicatamente il lato posteriore della cartuccia d'inchiostro (contrassegnato dall'indicazione PUSH (PREMI)) fino al sollevamento della leva della cartuccia, quindi chiudere il coperchio delle cartucce d'inchiostro.

7 L'apparecchio reimposta automaticamente il sensore ottico.

NOTA

- Se è stata sostituita una cartuccia d'inchiostro, ad esempio quella del nero, il display LCD potrebbe richiedere di verificare che la cartuccia sia completamente nuova (ad esempio, `Sostituito Nero?`). Per ogni nuova cartuccia installata, premere ▲ (`Sì`) per reimpostare il sensore ottico per quel colore. Se la cartuccia d'inchiostro installata non è nuova, accertarsi di premere ▼ (`No`).
- Se ad installazione ultimata sul display LCD viene visualizzato il messaggio `Ness.cart.ink` o `Impos. rilevare`, controllare che la cartuccia d'inchiostro sia una cartuccia nuova originale Brother e che l'installazione sia stata eseguita correttamente. Estrarre la cartuccia d'inchiostro e reinstallarla lentamente e con decisione fino al sollevamento della leva della cartuccia.

IMPORTANTE

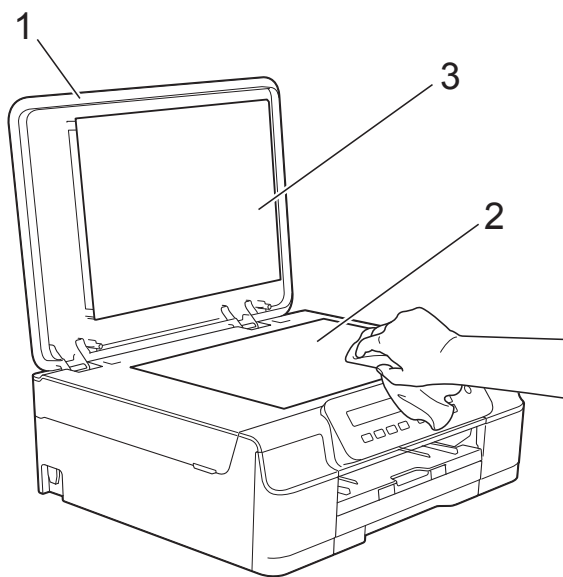
- NON estrarre le cartucce d'inchiostro se non si devono sostituire. Tale operazione potrebbe ridurre la quantità d'inchiostro e l'apparecchio non sarà più in grado di calcolare la quantità d'inchiostro rimasta nella cartuccia.
- NON toccare gli alloggiamenti per l'inserimento delle cartucce. In caso contrario, si rischia di macchiarsi d'inchiostro.
- Se si mischiano i colori installando una cartuccia d'inchiostro nella posizione errata, sul display LCD viene visualizzato il messaggio `Colore ink errato`. Verificare le cartucce d'inchiostro inserite in posizione errata e spostarle nella posizione corretta.
- Una volta aperta una cartuccia d'inchiostro, installarla nell'apparecchio e usarla entro sei mesi dall'installazione. Usare le cartucce d'inchiostro non ancora aperte entro la data di scadenza indicata sull'involucro.
- NON smontare né manomettere la cartuccia d'inchiostro, onde evitare fuoriuscite d'inchiostro.

A

Pulizia e controllo dell'apparecchio

Pulizia del piano dello scanner

1. Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica.

2. Sollevare il coperchio documenti (1). Pulire il piano dello scanner (2) e la plastica bianca (3) con un panno morbido, privo di sfilacciature e inumidito con un detergente non infiammabile per vetro.

NOTA

Oltre a pulire il piano dello scanner con un detergente non infiammabile per vetro, fare scorrere un dito sul vetro per controllare che sia completamente pulito. Se si avvertono tracce di sporco o polvere, pulire di nuovo il vetro concentrandosi sull'area in questione. Potrebbe essere necessario ripetere l'operazione di pulizia tre o quattro volte. Per verificare che l'operazione sia stata eseguita correttamente, eseguire una copia dopo ogni intervento di pulizia.

Pulizia delle testine di stampa

Al fine di mantenere una buona qualità di stampa, l'apparecchio pulisce automaticamente le testine di stampa quando necessario. Se si verifica un problema di qualità di stampa, è possibile avviare il processo di pulizia manualmente.

Pulire le testine di stampa se appare una riga orizzontale nel testo o sulle immagini o se compaiono aree bianche sulle pagine stampate. È possibile effettuare la pulizia solo del Nero, di Giallo, Ciano e Magenta contemporaneamente oppure di tutti e quattro i colori insieme.

La pulizia delle testine di stampa consuma inchiostro. La pulizia troppo frequente costituisce uno spreco d'inchiostro.

IMPORTANTE

NON toccare le testine di stampa. Se si toccano le testine di stampa, si rischia di danneggiarle in modo permanente e invalidarne la garanzia.

1. Premere **Menu**.

2. Premere ▲ o ▼ per selezionare `1.Inchiostro`.
   Premere **OK**.

3. Premere ▲ o ▼ per selezionare `2.Pulizia`.
   Premere **OK**.

4. Premere ▲ o ▼ per selezionare `Nero`, `Colore` o `Tutto`.
   Premere **OK**.
   L'apparecchio esegue la pulizia delle testine di stampa.
   Al termine della pulizia, l'apparecchio torna alla modalità Ready.

NOTA

- Se la qualità di stampa non migliora dopo avere effettuato almeno cinque cicli di pulizia delle testine di stampa, provare a installare una nuova cartuccia d'inchiostro originale Brother Innobella™ per ogni colore che presenta problemi. Pulire nuovamente le testine di stampa, fino a cinque volte. Se la stampa non migliora, contattare il servizio assistenza clienti Brother o il proprio rivenditore Brother.
- È possibile pulire le testine di stampa anche dal PC.

  (➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.)

Verifica della qualità di stampa

Se i colori e il testo della stampa appaiono sbiaditi o presentano striature, è possibile che alcuni ugelli delle testine di stampa siano ostruiti. È possibile controllare lo schema di verifica ugelli stampando il foglio di verifica della qualità di stampa.

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare `1.Inchiostro`.
   Premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare `1.Test di stampa`.
   Premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare `Qual.di stampa`.
   Premere **OK**.
5. Premere **Inizio Colore**.
   L'apparecchio inizia a stampare il foglio di verifica della qualità di stampa.
6. Controllare la qualità dei quattro blocchi di colore stampati sul foglio.
7. Sul display LCD viene chiesto se la qualità di stampa è corretta.
   Effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Se tutte le linee sono chiare e visibili, premere ▲ (`Sì`) per terminare la verifica della qualità di stampa e passare al punto ⓫.
   - Se si nota l'assenza di alcuni tratti come illustrato di seguito, premere ▼ per selezionare `No`.

8. Il messaggio sul display LCD chiede di confermare se la qualità di stampa è soddisfacente per il nero e per i tre colori.
   Premere ▲ (`Sì`) o ▼ (`No`).
9. Il messaggio sul display LCD chiede se si desidera eseguire la pulizia.
   Premere ▲ (`Sì`).
   L'apparecchio avvia la pulizia delle testine di stampa.
10. Una volta terminata la procedura di pulizia, premere **Inizio Colore**.
    L'apparecchio stampa nuovamente il foglio di verifica della qualità di stampa.
    Tornare al punto ❻.
11. Premere **Stop/Uscita**.

Se la qualità di stampa non migliora dopo avere effettuato almeno cinque cicli di pulizia delle testine di stampa, provare a installare una nuova cartuccia d'inchiostro sostitutiva originale Brother per ogni colore che presenta problemi. Pulire nuovamente le testine di stampa, fino a cinque volte. Se la stampa non migliora, contattare il servizio assistenza clienti Brother o il proprio rivenditore Brother.

IMPORTANTE

NON toccare le testine di stampa. Se si toccano le testine di stampa, si rischia di danneggiarle in modo permanente e invalidarne la garanzia.

NOTA

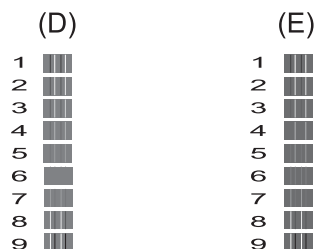
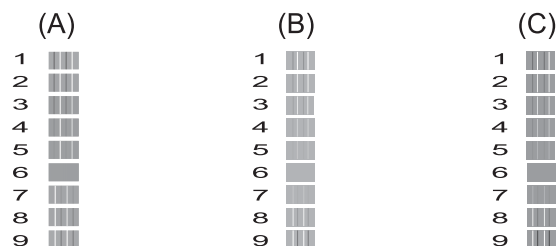
→

In caso di ostruzione di un ugello delle testine di stampa, la prova di stampa avrà l'aspetto seguente.

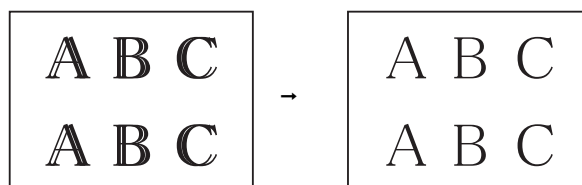
Una volta effettuata la pulizia dell'ugello delle testine di stampa, la stampa non presenterà più righe orizzontali.

Verifica dell'allineamento di stampa

Se il testo stampato appare sfocato o le immagini appaiono sbiadite potrebbe essere necessario regolare l'allineamento di stampa dopo aver trasportato l'apparecchio.

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare `1.Inchiostro`.
   Premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare `1.Test di stampa`.
   Premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare `Allineamento`.
   Premere **OK**.
5. Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
   L'apparecchio inizia a stampare la pagina di verifica dell'allineamento.

6. Per lo schema “A”, premere ▲ o ▼ per selezionare il numero della prova di stampa con le linee verticali meno visibili (1-9).
   Premere **OK**.
   Ripetere il passaggio per gli schemi B, C, D ed E. Nell'esempio riportato, il numero 6 rappresenta la scelta ottimale per A, B, C, D ed E.
7. Premere **Stop/Uscita**.

NOTA

→

Quando l'allineamento di stampa non è regolato correttamente, il testo appare sfocato come in questo esempio.

Una volta regolato correttamente l'allineamento di stampa, il testo appare come in questo esempio.

Impostazione di data e ora

L'impostazione di data e ora consente all'apparecchio di effettuare la pulizia della testina di stampa con cadenza regolare e di mantenere una qualità di stampa ottimale.

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare `0.Imp.iniziale`.
   Premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare `1.Data&Ora`.
   Premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per immettere le ultime due cifre dell'anno, quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per immettere le due cifre del mese, quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per immettere le due cifre del giorno, quindi premere **OK**.
7. Premere ▲ o ▼ per immettere le due cifre dell'ora nel formato di 24 ore, quindi premere **OK**.
   (Ad esempio, immettere 1 5 per le 3:00 del pomeriggio)
8. Premere ▲ o ▼ per immettere le due cifre dei minuti, quindi premere **OK**.
9. Premere **Stop/Uscita**.

B Risoluzione dei problemi

In caso di difficoltà di funzionamento, fare riferimento innanzitutto agli elementi riportati di seguito e attenersi ai consigli relativi alla risoluzione dei problemi.

È possibile risolvere la maggior parte dei problemi autonomamente. Per ulteriore assistenza, il Brother Solutions Center fornisce le FAQ (domande frequenti) aggiornate e i consigli per la risoluzione dei problemi.

Visitare il sito Web Brother all'indirizzo http://solutions.brother.com/.

Identificazione del problema

Verificare innanzitutto quanto segue:

- Il cavo di alimentazione dell'apparecchio è collegato correttamente e l'apparecchio è acceso.
- Tutti gli elementi di protezione sono stati rimossi.
- La carta è inserita correttamente nell'apposito vassoio.
- I cavi di interfaccia sono saldamente collegati all'apparecchio e al computer oppure è stata configurata una connessione senza fili sia sull'apparecchio sia sul computer.
- Messaggi visualizzati sul display LCD

  (Vedere *Messaggi di errore e di manutenzione* ➤➤ pagina 39.)

Se il problema non viene risolto dopo aver eseguito i controlli sopraindicati, identificare il problema e andare alla pagina suggerita.

Problemi di gestione della carta e stampa:

- *Problemi di stampa* ➤➤ pagina 53
- *Problemi relativi alla qualità di stampa* ➤➤ pagina 55
- *Problemi nella gestione della carta* ➤➤ pagina 57

Problemi di copia:

- *Problemi di copia* ➤➤ pagina 58

Problemi di scansione:

- *Problemi di scansione* ➤➤ pagina 58

Problemi di software e rete:

- *Problemi di software* ➤➤ pagina 58
- *Problemi di rete* ➤➤ pagina 59

Messaggi di errore e di manutenzione

Come con qualsiasi altro prodotto da ufficio che utilizza una tecnologia avanzata, è possibile che si verifichino errori e che sia necessario sostituire i materiali di consumo. In tal caso, l'apparecchio individua l'errore o l'operazione di manutenzione ordinaria necessaria e visualizza un messaggio pertinente. Nella tabella sono riportati i messaggi di errore e di manutenzione più comuni.

È possibile risolvere la maggior parte dei problemi ed eseguire la manutenzione ordinaria autonomamente. Per ulteriore assistenza, il Brother Solutions Center fornisce le FAQ (domande frequenti) aggiornate e i consigli per la risoluzione dei problemi.

Visitare il sito Web Brother all'indirizzo http://solutions.brother.com/.

Messaggio di errore	Causa	Operazione da eseguire
`Carta inceppata.`	La carta è inceppata nell'apparecchio.	Rimuovere la carta inceppata attenendosi ai passaggi riportati in *Inceppamento della stampante o della carta* ➤➤ pagina 45. Assicurarsi che la guida lunghezza carta sia regolata in base al formato carta corretto.
		Se la carta continua a incepparsi, un pezzettino di carta potrebbe essere rimasto impigliato nell'apparecchio. Controllare che all'interno dell'apparecchio non sia rimasta della carta inceppata. (Vedere *Altre operazioni di eliminazione inceppamento carta* ➤➤ pagina 48.)
	Sulla superficie dei rulli di scorrimento carta si è accumulata polvere di carta.	Pulire i rulli di scorrimento carta. (➤➤ Guida per utenti avanzati: *Pulizia dei rulli di scorrimento carta*.)
`Chiud.cop.ink`	Il coperchio delle cartucce d'inchiostro non è bloccato in posizione di chiusura.	Chiudere correttamente il coperchio delle cartucce d'inchiostro fino ad avvertire lo scatto.
`Colore ink errato`	Una cartuccia d'inchiostro è stata installata in posizione errata.	Verificare le cartucce d'inchiostro inserite in posizione errata e spostarle nella posizione corretta.

Messaggio di errore	Causa	Operazione da eseguire
`Controlla carta`	La carta all'interno dell'apparecchio è esaurita o la carta non è stata caricata correttamente nel vassoio carta.	Effettuare una delle seguenti operazioni: ■ Aggiungere la carta nel vassoio, quindi premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**. ■ Rimuovere la carta e caricarla nuovamente, quindi premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**. (Vedere *Caricamento di carta e altri supporti di stampa* ➤➤ pagina 9.)
	Il vassoio carta non è stato inserito completamente.	Estrarre il vassoio carta e reinstallarlo fino ad avvertire uno scatto, quindi premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** sul pannello dei comandi.
	Sulla superficie dei rulli di scorrimento carta si è accumulata polvere di carta.	Pulire i rulli di scorrimento carta. (➤➤ Guida per utenti avanzati: *Pulizia dei rulli di scorrimento carta*.)
	Il coperchio carta inceppata non è stato chiuso correttamente.	Accertarsi che il coperchio carta inceppata sia chiuso correttamente su entrambi i lati. (Vedere *Inceppamento della stampante o della carta* ➤➤ pagina 45.)
	La carta è inceppata nell'apparecchio.	Rimuovere la carta inceppata attenendosi ai passaggi riportati in *Inceppamento della stampante o della carta* ➤➤ pagina 45.
		Se questo errore si verifica spesso quando si eseguono copie fronte-retro, è possibile che i rulli di alimentazione siano sporchi d'inchiostro. Pulire i rulli di alimentazione. (➤➤ Guida per utenti avanzati: *Pulizia dei rulli di alimentazione*.)
`Coperch. aperto`	Il coperchio dello scanner non è bloccato in posizione di chiusura.	Sollevare il coperchio dello scanner, quindi richiuderlo.
		Verificare che il cavo USB (se utilizzato) sia stato fatto passare correttamente attraverso l'apposita canalina fino all'uscita sul retro dell'apparecchio.
`Dati rimasti`	Nella memoria dell'apparecchio sono rimasti dati di stampa.	Premere **Stop/Uscita**. L'apparecchio annulla l'operazione e cancella i dati dalla memoria. Provare a eseguire una nuova stampa.

Messaggio di errore	Causa	Operazione da eseguire
`Form carta err`	L'impostazione del Formato carta non corrisponde al formato carta presente nel vassoio. In alternativa, è possibile che le guide laterali nel vassoio non siano state impostate sugli indicatori corrispondenti al formato carta utilizzato.	1 Verificare che il `Formato carta` selezionato corrisponda al formato della carta caricata nel vassoio. (Vedere *Formato carta* ➤➤ pagina 15.) 2 Verificare che la carta sia stata caricata in posizione verticale, impostando le guide laterali sugli indicatori relativi al formato carta utilizzato. (Vedere *Caricamento di carta e altri supporti di stampa* ➤➤ pagina 9.) 3 Dopo avere verificato il formato e la posizione della carta, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
		Se si esegue la stampa dal computer, assicurarsi che il formato carta selezionato nel driver stampante corrisponda al formato della carta inserita nel vassoio. (➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.)
`Impos. rilevare`	È stata installata una nuova cartuccia d'inchiostro troppo velocemente e l'apparecchio non l'ha rilevata.	Estrarre la cartuccia d'inchiostro nuova e reinstallarla lentamente e con decisione fino al sollevamento della leva della cartuccia. (Vedere *Sostituzione delle cartucce d'inchiostro* ➤➤ pagina 31.)
	Una cartuccia d'inchiostro non è installata correttamente.	
	Se si utilizza inchiostro non originale Brother, l'apparecchio potrebbe non rilevare la cartuccia d'inchiostro.	Sostituire la cartuccia con una cartuccia d'inchiostro originale Brother. Se il messaggio di errore persiste, rivolgersi al servizio assistenza clienti Brother o al proprio rivenditore Brother.
`Impos. stampare` `Sost. Ink XX`	Una o più cartucce d'inchiostro sono esaurite. L'apparecchio interrompe tutte le operazioni di stampa.	Sostituire le cartucce d'inchiostro. (Vedere *Sostituzione delle cartucce d'inchiostro* ➤➤ pagina 31.)
`Ink XXXXXX insuf`	Una o più cartucce d'inchiostro sono quasi esaurite.	Ordinare una nuova cartuccia d'inchiostro. È possibile continuare a stampare finché sul display LCD non viene visualizzato il messaggio `Impos. stampare`. (Vedere *Sostituzione delle cartucce d'inchiostro* ➤➤ pagina 31.)

B

Messaggio di errore	Causa	Operazione da eseguire
`Memoria esaurita`	La memoria dell'apparecchio è piena.	**Se è in corso un'operazione di copia:** ■ Premere **Stop/Uscita** e attendere il termine delle altre operazioni in corso, quindi riprovare. ■ Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per selezionare `Copy` per eseguire la copia delle pagine acquisite fino a quel momento.
`Ness.cart.ink`	Una cartuccia d'inchiostro non è installata correttamente.	Estrarre la cartuccia d'inchiostro nuova e reinstallarla lentamente e con decisione fino al sollevamento della leva della cartuccia. (Vedere *Sostituzione delle cartucce d'inchiostro* ➤➤ pagina 31.)

`Pulizia impos. XX`
`Impos. Iniz. XX`
`Impos. stamp. XX`
`Impos. Scan. XX`
	L'apparecchio presenta un problema meccanico.
	Nell'apparecchio è entrato un corpo estraneo, ad esempio un fermaglio o un pezzo di carta strappata.
		Aprire il coperchio dello scanner e rimuovere eventuali oggetti estranei o tracce di carta dall'interno dell'apparecchio. Se il messaggio di errore viene visualizzato ancora, scollegare l'apparecchio dall'alimentazione per alcuni minuti e ricollegarlo.

`Ser.InkQuasiPien`	Il feltro di assorbimento o di scarico inchiostro sono quasi pieni.	Contattare il servizio assistenza clienti Brother o il proprio rivenditore Brother.

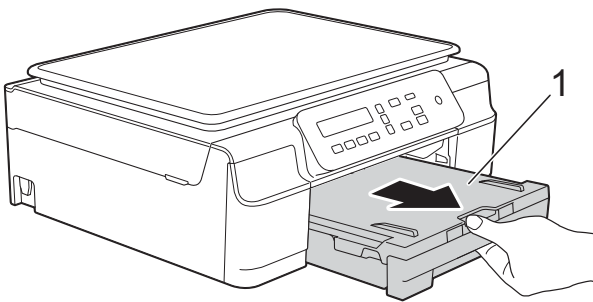
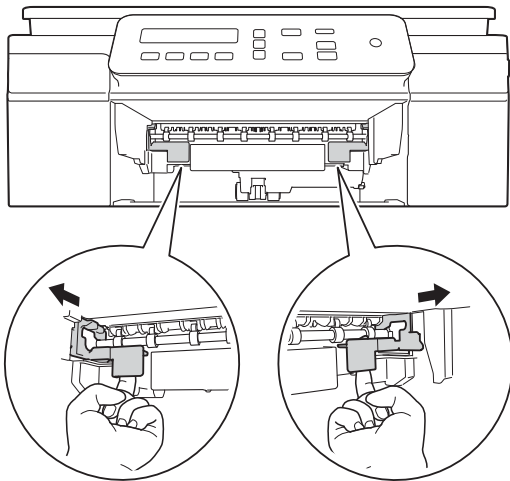
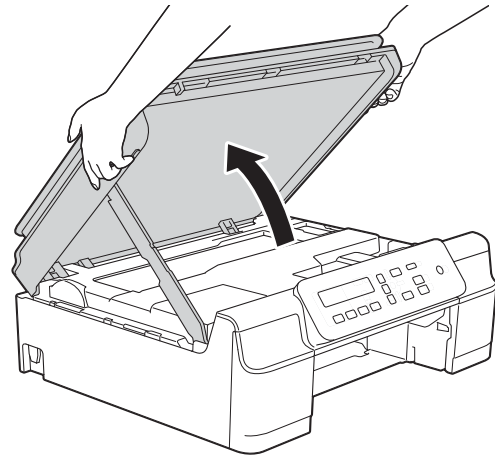
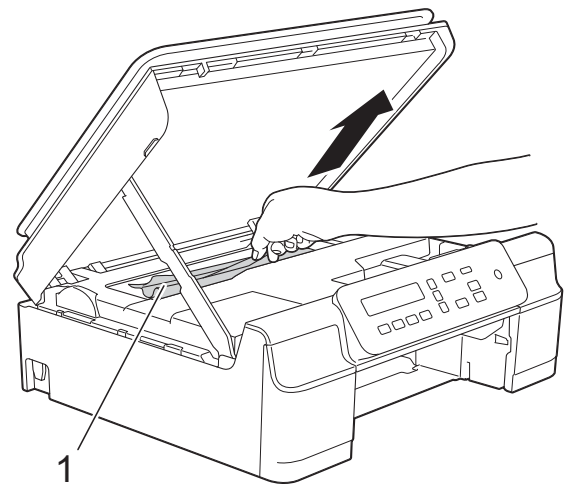
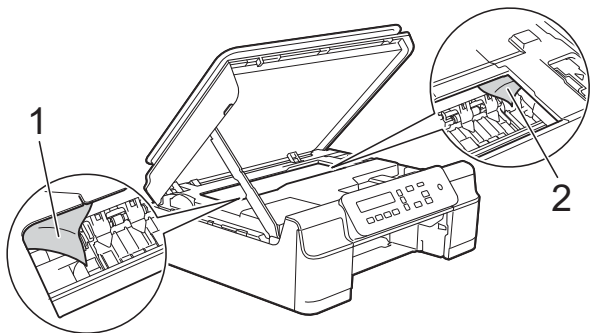
Messaggio di errore	Causa	Operazione da eseguire
`Serb. ink pieno`	Il feltro di assorbimento o di scarico inchiostro è pieno. Questi componenti sono soggetti a manutenzione periodica e possono richiedere la sostituzione dopo un certo periodo di tempo, al fine di garantire un livello di prestazioni ottimale dell'apparecchio Brother. Poiché tali componenti sono soggetti a manutenzione periodica, la loro sostituzione non è coperta dalla garanzia. La necessità di ricambio e l'intervallo di tempo per la sostituzione variano in funzione del numero di spurghi e scarichi necessari per la pulizia del sistema di inchiostri. In questi componenti si accumula una certa quantità d'inchiostro nel corso delle varie operazioni di spurgo e scarico. Il numero di operazioni di spurgo e scarico eseguite da un apparecchio per la pulizia varia in funzione delle circostanze. Ad esempio, accendendo e spegnendo frequentemente l'apparecchio si producono numerosi cicli di pulizia, in quanto l'apparecchio esegue automaticamente la pulizia all'accensione. L'utilizzo di inchiostro non originale Brother può causare frequenti operazioni di pulizia, in quanto l'inchiostro non originale può determinare una qualità di stampa scadente che viene risolta mediante la pulizia. A un maggior numero di cicli di pulizia effettuati dall'apparecchio corrisponde una maggiore velocità di riempimento dei suddetti componenti. **NOTA** *Le riparazioni causate dall'utilizzo di materiali di consumo non originali Brother potrebbero essere escluse dalla garanzia associata al prodotto.*	È necessario sostituire il feltro di assorbimento o di scarico inchiostro. Contattare il servizio assistenza clienti Brother oppure un centro assistenza locale autorizzato da Brother per la riparazione dell'apparecchio. Altri fattori per i quali viene attivata la pulizia sono: 1 Dopo l'eliminazione della carta inceppata, l'apparecchio esegue automaticamente la pulizia. 2 L'apparecchio esegue automaticamente la pulizia dopo un periodo di inattività superiore a 30 giorni (utilizzo infrequente). 3 L'apparecchio esegue automaticamente la pulizia dopo che le cartucce d'inchiostro dello stesso colore sono state sostituite 12 volte.

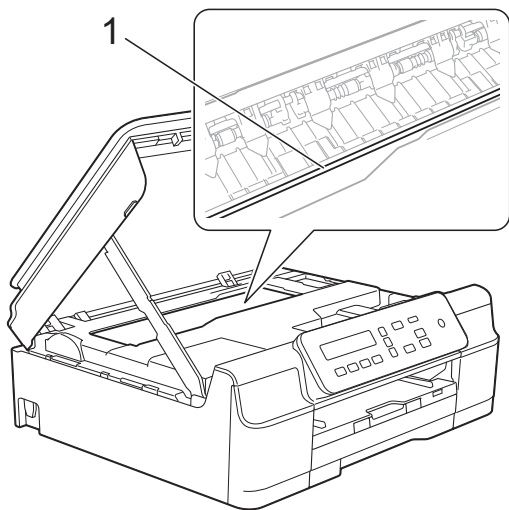
Messaggio di errore	Causa	Operazione da eseguire
Stampa solo Nero Sost. Ink XX	Una o più cartucce d'inchiostro a colori sono esaurite. È possibile utilizzare l'apparecchio in modalità bianco e nero per circa quattro settimane, in funzione del numero di pagine da stampare. Quando questo messaggio è visualizzato sul display LCD, le varie operazioni funzionano nel modo seguente: ■ Stampa Se si seleziona **Scala di grigi** nella scheda **Avanzate** del driver della stampante, è possibile utilizzare l'apparecchio come stampante in bianco e nero. Quando viene visualizzato questo messaggio, la stampa fronte-retro non è disponibile. ■ Copia Se il tipo di carta è impostato su Carta normale, è possibile eseguire copie in bianco e nero.	Sostituire le cartucce d'inchiostro. (Vedere *Sostituzione delle cartucce d'inchiostro* ➤➤ pagina 31.) **NOTA** L'apparecchio interrompe tutte le operazioni di stampa e non è possibile utilizzare l'apparecchio finché non viene installata una cartuccia d'inchiostro nuova nei seguenti casi: • Se si scollega l'apparecchio o si rimuove la cartuccia d'inchiostro. • Se l'impostazione del tipo di carta è diversa da Carta normale. • (Windows®) Se si seleziona **Carta a lento assorbimento** nella scheda **Di base** del driver della stampante. (Macintosh) Se si seleziona **Carta a lento assorbimento** nella sezione **Impostazioni stampa** del driver della stampante.
Temp. bassa	La temperatura ambiente è troppo bassa.	Dopo aver aumentato la temperatura ambiente, attendere che l'apparecchio si riscaldi fino a raggiungere la temperatura ambiente, quindi riprovare.
Temperatura alta	La temperatura ambiente è troppo alta.	Dopo aver abbassato la temperatura ambiente, attendere che l'apparecchio si raffreddi fino a raggiungere la temperatura ambiente, quindi riprovare.

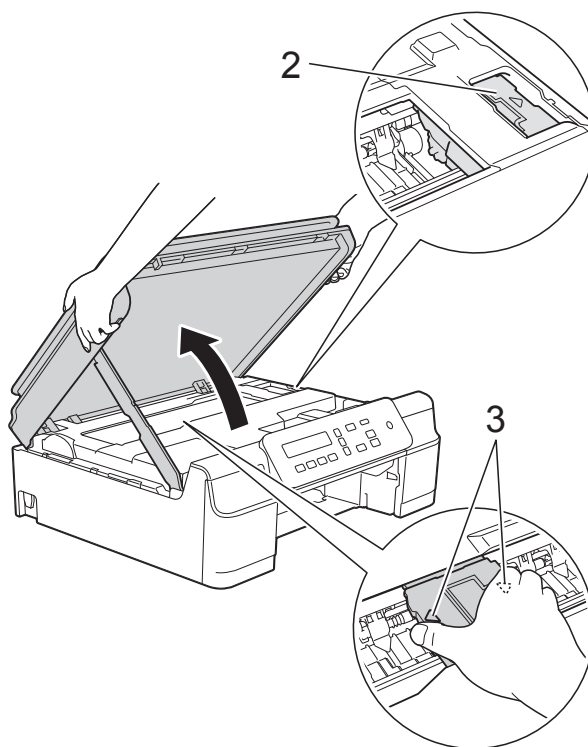
Inceppamento della stampante o della carta

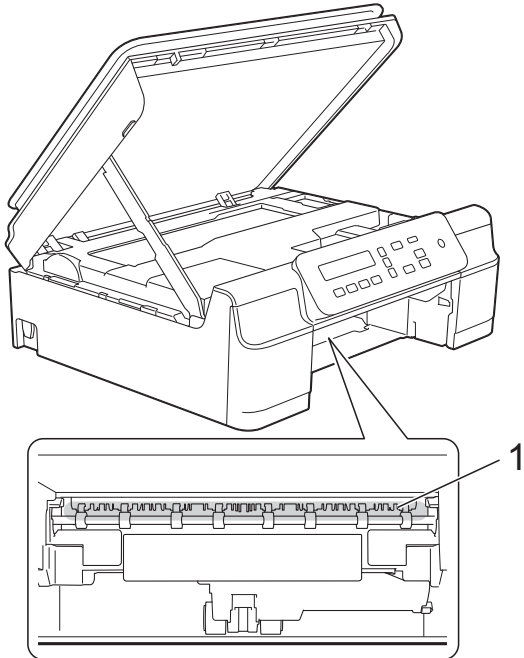
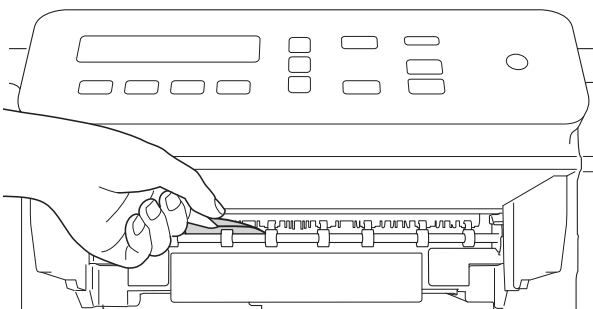
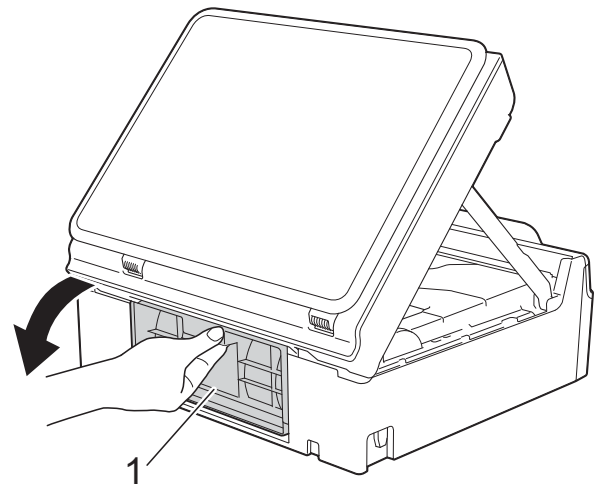
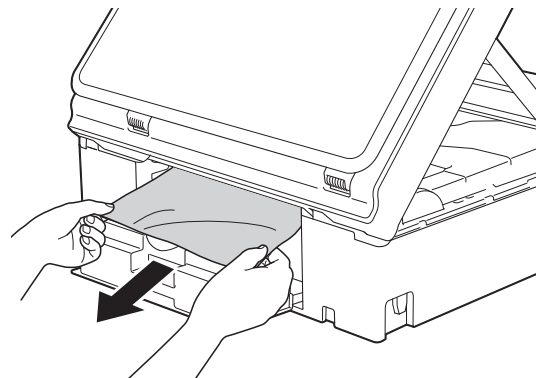
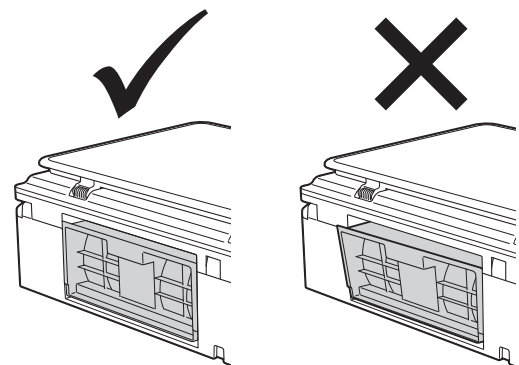
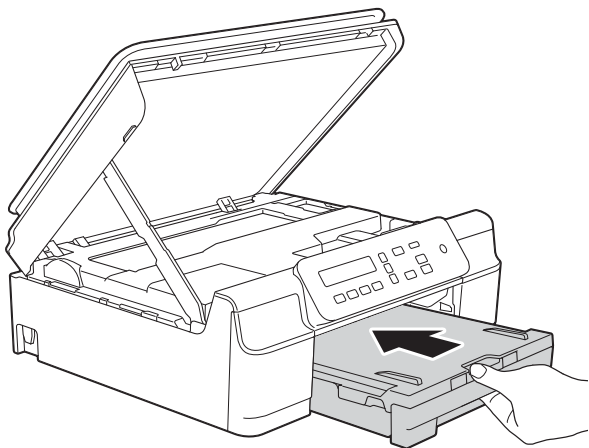
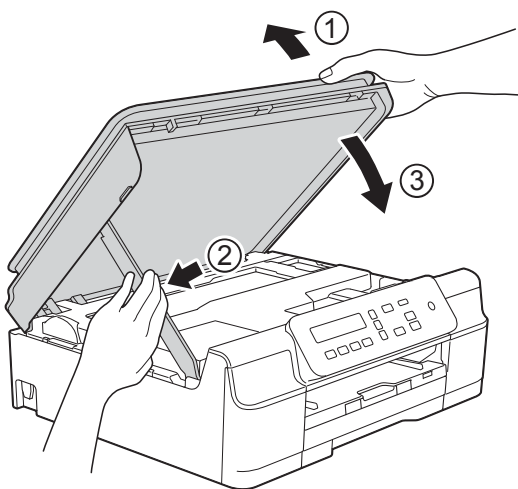
Procedere come indicato di seguito per individuare e rimuovere la carta inceppata:

1. Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica.

2. Estrarre completamente dall'apparecchio il vassoio carta (1).

3. Tirare a sé le due levette verdi situate all'interno dell'apparecchio per rimuovere la carta inceppata.

4. Posizionare entrambe le mani sotto le linguette di plastica poste sui due lati dell'apparecchio per sollevare il coperchio dello scanner in posizione di apertura.

5. Estrarre dall'apparecchio la carta inceppata (1).

6 Spostare la testina di stampa (se necessario) per estrarre l'eventuale carta rimasta nell'area. Verificare che negli angoli dell'apparecchio (1) e (2) non sia presente carta inceppata.

IMPORTANTE

- NON toccare la striscia di codifica (1). In caso contrario, si rischia di danneggiare l'apparecchio.

- Se la testina di stampa si trova nell'angolo destro come mostrato in figura (2), non è possibile spostarla. Ricollegare il cavo di alimentazione. Tenere premuto **Stop/Uscita** finché la testina di stampa non si sposta al centro. Scollegare quindi l'apparecchio dall'alimentazione ed estrarre la carta.
- Se la carta è rimasta inceppata sotto le testine di stampa, scollegare l'apparecchio dall'alimentazione, quindi spostare le testine di stampa per estrarre la carta.

  Per spostare le testine di stampa, utilizzare le aree concave contrassegnate dai triangoli come mostrato in figura (3).

- Se la pelle si sporca d'inchiostro, risciacquare immediatamente con sapone e acqua abbondante.

7. Avere cura di controllare attentamente che all'interno dell'apparecchio (1) non siano rimasti pezzetti di carta.

8. Esaminare l'interno dell'apparecchio da un'angolazione bassa e controllare che non siano rimasti frammenti di carta.

9. Aprire il coperchio carta inceppata (1) sul retro dell'apparecchio.

10. Rimuovere la carta inceppata.

11. Chiudere il coperchio carta inceppata. Accertarsi che il coperchio sia chiuso correttamente.

12 Reinserire saldamente il vassoio carta nell'apparecchio.

13 Sollevare il coperchio dello scanner (1) per rilasciare il dispositivo di blocco. Con entrambe le mani, abbassare delicatamente il supporto del coperchio dello scanner (2) e chiudere il coperchio dello scanner (3).

⚠ ATTENZIONE

Prestare attenzione a non incastrare le dita quando si chiude il coperchio dello scanner.

14 Tenendo in posizione il vassoio carta, estrarre il supporto carta fino a bloccarlo in posizione di apertura, quindi aprire il supporto ribaltabile carta. Estrarre il supporto carta fino a bloccarlo in posizione.

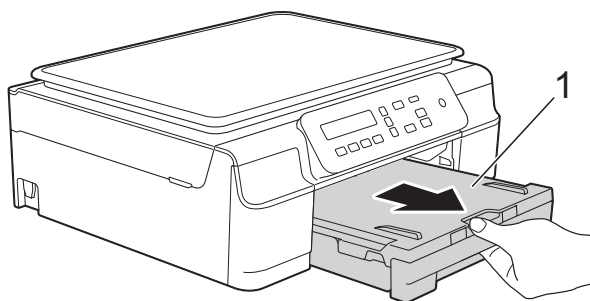
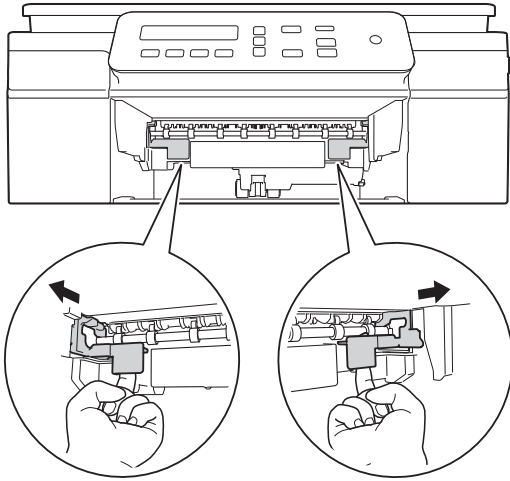
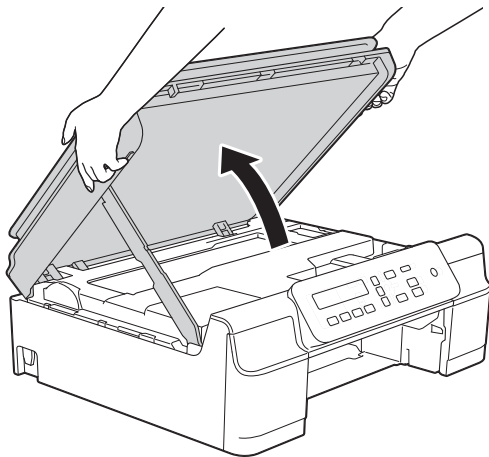
15 Ricollegare il cavo di alimentazione.

NOTA

Se la carta continua a incepparsi, un pezzettino di carta potrebbe essere rimasto impigliato nell'apparecchio. (Vedere *Altre operazioni di eliminazione inceppamento carta* ➤➤ pagina 48.)

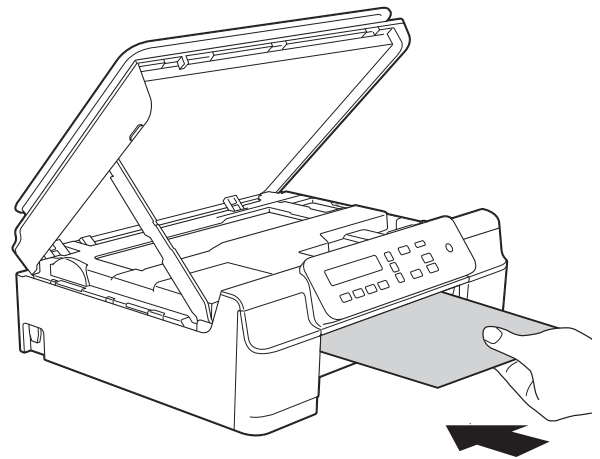
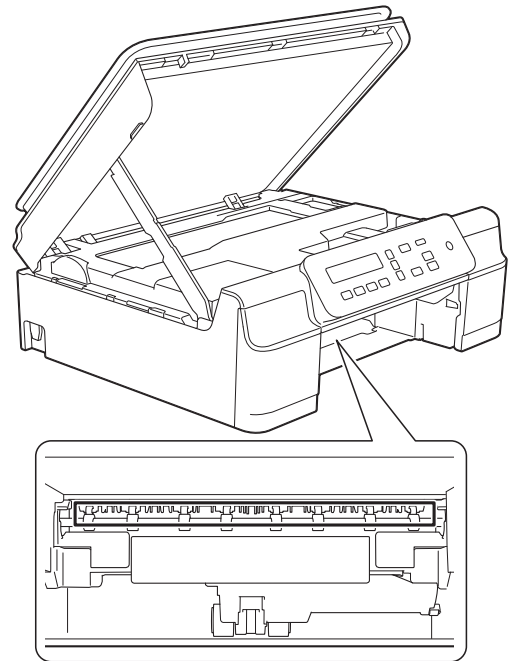
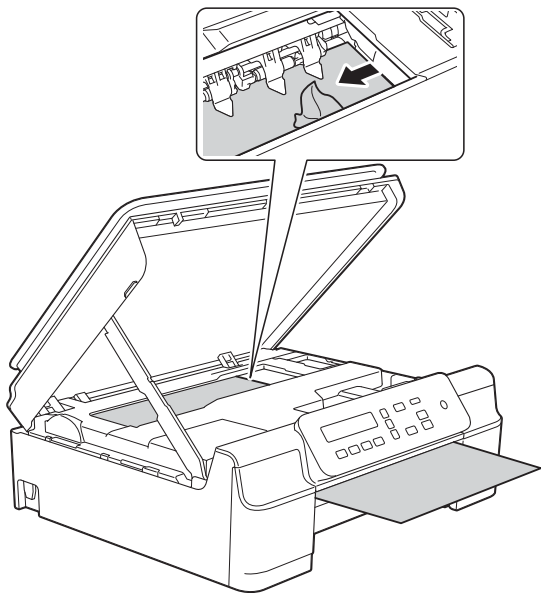
Altre operazioni di eliminazione inceppamento carta

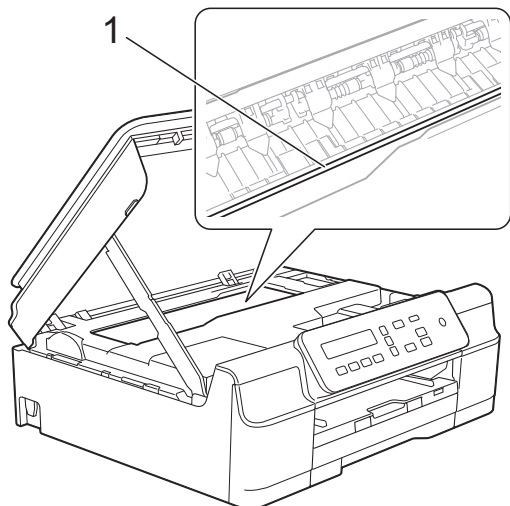
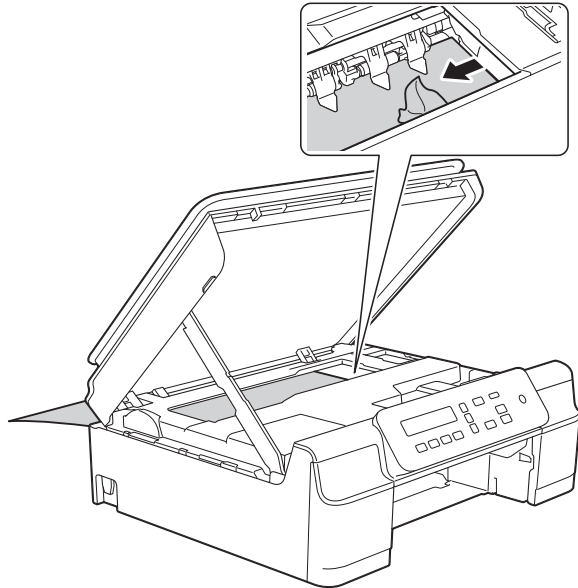
1 Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica.

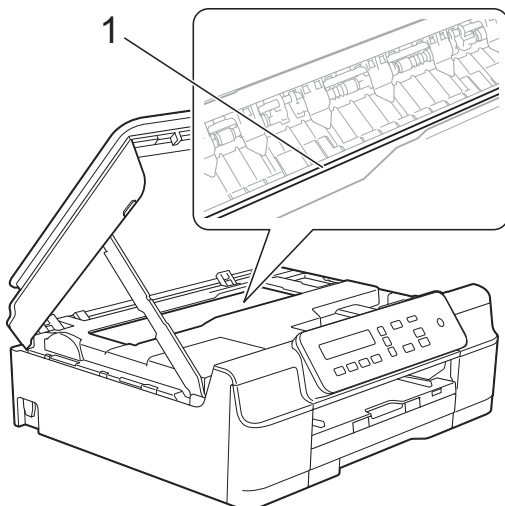
2 Estrarre completamente dall'apparecchio il vassoio carta (1).

3 Tirare a sé le due levette verdi situate all'interno dell'apparecchio per rimuovere la carta inceppata.

4 Posizionare entrambe le mani sotto le linguette di plastica poste sui due lati dell'apparecchio per sollevare il coperchio dello scanner in posizione di apertura.

5 Caricare a fondo nell'apparecchio, come mostrato in figura, un foglio di carta spessa, ad esempio carta lucida, in formato A4 o Letter.

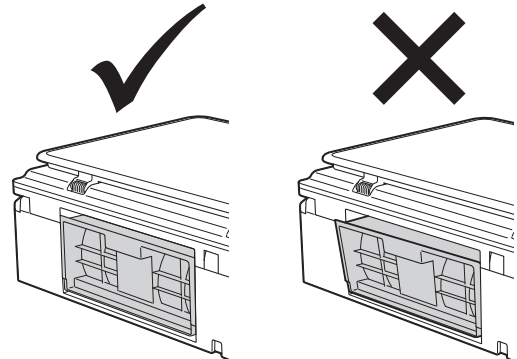
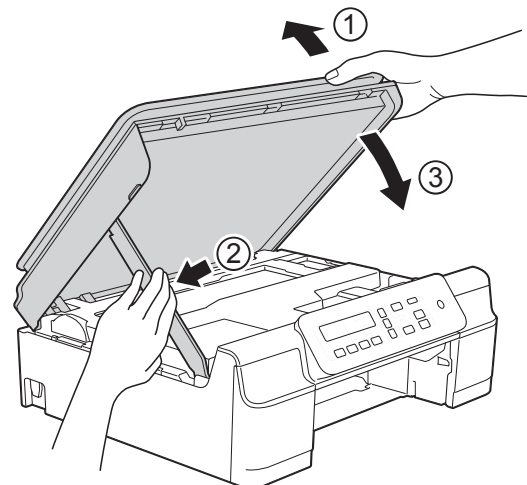
6 Se la carta spessa spinge della carta inceppata verso l'esterno, rimuovere la carta inceppata.

IMPORTANTE

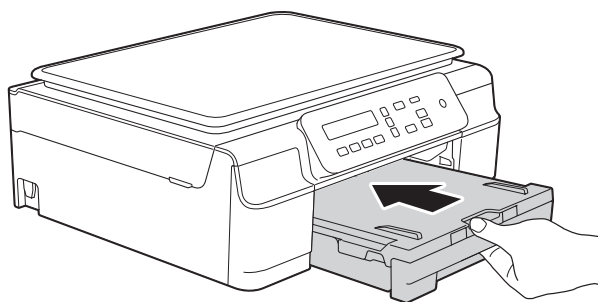
NON toccare la striscia di codifica (1). In caso contrario, si rischia di danneggiare l'apparecchio.

7 Estrarre dall'apparecchio la carta spessa.

8 Aprire il coperchio carta inceppata (1) sul retro dell'apparecchio.

9 Caricare a fondo nell'apparecchio, come mostrato in figura, un foglio di carta spessa, ad esempio carta lucida, in formato A4 o Letter.

10. Se la carta spessa spinge della carta inceppata verso l'esterno, rimuovere la carta inceppata.

IMPORTANTE

NON toccare la striscia di codifica (1). In caso contrario, si rischia di danneggiare l'apparecchio.

11. Estrarre dall'apparecchio la carta spessa.

12. Chiudere il coperchio carta inceppata. Accertarsi che il coperchio sia chiuso correttamente.

13. Sollevare il coperchio dello scanner (1) per rilasciare il dispositivo di blocco. Con entrambe le mani, abbassare delicatamente il supporto del coperchio dello scanner (2) e chiudere il coperchio dello scanner (3).

⚠ ATTENZIONE

Prestare attenzione a non incastrare le dita quando si chiude il coperchio dello scanner.

14. Reinserire saldamente il vassoio carta nell'apparecchio.

15. Ricollegare il cavo di alimentazione.

In caso di problemi con l'apparecchio

NOTA

- Per assistenza tecnica contattare il servizio assistenza clienti Brother.
- In caso di difficoltà di funzionamento, fare riferimento alla tabella che segue per i consigli relativi alla risoluzione dei problemi. È possibile risolvere la maggior parte dei problemi autonomamente.
- Per ulteriore assistenza, il Brother Solutions Center fornisce le FAQ (domande frequenti) aggiornate e i consigli per la risoluzione dei problemi.

  Visitare il sito Web Brother all'indirizzo http://solutions.brother.com/.

Problemi di stampa

Problema	Suggerimenti
Non viene eseguita la stampa.	Controllare che sia installato e selezionato il driver della stampante corretto.
	Controllare se sul display LCD sono visualizzati messaggi di errore. (Vedere *Messaggi di errore e di manutenzione* ➤➤ pagina 39.)
	Accertarsi che l'apparecchio sia in linea. (Windows® XP e Windows Server® 2003) Fare clic su **start**/**Stampanti e fax**. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Brother DCP-XXXX Printer** (dove XXXX rappresenta il modello dell'apparecchio in uso). Se la stampante è offline, viene visualizzata l'opzione **Utilizza la stampante in linea**. Selezionare questa opzione per attivare la stampante. (Windows Vista® e Windows Server® 2008) Fare clic su /**Pannello di controllo**/**Hardware e suoni**/**Stampanti**. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Brother DCP-XXXX Printer** (dove XXXX rappresenta il modello dell'apparecchio in uso). Se la stampante è offline, viene visualizzata l'opzione **Utilizza la stampante in linea**. Selezionare questa opzione per attivare la stampante. (Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2) Fare clic su /**Dispositivi e stampanti**. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Brother DCP-XXXX Printer** (dove XXXX rappresenta il modello dell'apparecchio) e selezionare **Visualizza stampa in corso**. Fare clic su **Stampante** e accertarsi che l'opzione **Usa stampante offline** non sia selezionata. (Windows® 8 e Windows Server® 2012)) Spostare il mouse nell'angolo in basso a destra del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su **Impostazioni**, quindi fare clic su **Pannello di controllo**. Nel gruppo **Hardware e suoni** (Hardware), fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti**. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Brother DCP-XXXX Printer** (dove XXXX rappresenta il modello dell'apparecchio) e selezionare **Visualizza stampa in corso**. Se vengono visualizzate opzioni per il driver stampante, selezionare quello desiderato. Fare clic su **Stampante** nella barra dei menu e accertarsi che l'opzione **Usa stampante offline** sia deselezionata.
	Una o più cartucce d'inchiostro sono esaurite. (Vedere *Sostituzione delle cartucce d'inchiostro* ➤➤ pagina 31.)

Problemi di stampa (Continua)

Problema	Suggerimenti
Non viene eseguita la stampa. (segue)	Il documento non viene stampato se i vecchi dati non stampati rimangono nello spooler del driver della stampante. Selezionare l'icona della stampante ed eliminare tutti i dati. Per individuare l'icona della stampante, procedere nel modo seguente: (Windows® XP e Windows Server® 2003) Fare clic su **start**/**Stampanti e fax**. (Windows Vista® e Windows Server® 2008) Fare clic su /**Pannello di controllo**/**Hardware e suoni**/**Stampanti**. (Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2) Fare clic su /**Dispositivi e stampanti**/**Stampanti e fax**. (Windows® 8 e Windows Server® 2012)) Spostare il mouse nell'angolo in basso a destra del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic sul gruppo **Impostazioni**/**Pannello di controllo**/**Hardware e suoni** (Hardware) /**Visualizza dispositivi e stampanti**/**Stampanti**. (Mac OS X v10.6.8) Fare clic su **Preferenze di Sistema**/**Stampa e Fax**. (OS X v10.7.x, 10.8.x) Fare clic su **Preferenze di Sistema**/**Stampa e Scanner**.
Intestazione e piè di pagina vengono visualizzati sullo schermo ma non appaiono sulla stampa.	Il lato superiore e il lato inferiore della pagina presentano un'area non stampabile. Regolare i margini superiore e inferiore nel documento in base a questa caratteristica. (Vedere *Area non stampabile* ➤➤ pagina 14.)
Impossibile eseguire la stampa del layout di pagina.	Verificare che le impostazioni del formato carta nell'applicazione corrispondano a quelle del driver della stampante.
La velocità di stampa è troppo bassa.	Provare a modificare le impostazioni del driver della stampante. La risoluzione massima richiede tempi più lunghi per l'elaborazione, l'invio e la stampa dei dati. Provare a selezionare altre impostazioni relative alla qualità nel driver della stampante come indicato di seguito: (Windows®) Fare clic su **Impostazioni colore** nella scheda **Avanzate** e verificare che l'opzione **Migliora Colore** non sia selezionata. (Macintosh) Selezionare **Impostazioni colore**, fare clic su **Impostazioni colore avanzate** e verificare che l'opzione **Migliora Colore** non sia selezionata.
	Disattivare la funzione Senza bordi. La stampa senza bordi è più lenta della stampa normale. (➤➤ Guida Software e Rete per l’utente.)
L'opzione Migliora colore non funziona correttamente.	Se i dati dell'immagine non dispongono dell'opzione di colori completi (ad esempio 256 colori) nell'applicazione, l'opzione Migliora colore non funziona. La funzione Migliora colore richiede dati a colori a un minimo di 24 bit.
Impossibile eseguire la stampa da Adobe® Illustrator®.	Provare a ridurre la risoluzione di stampa. (➤➤ Guida Software e Rete per l’utente.)

Problemi relativi alla qualità di stampa

Problema	Suggerimenti
La stampa è di qualità scadente.	Verificare la qualità di stampa. (Vedere *Verifica della qualità di stampa* ➤➤ pagina 35.)
	Accertarsi che l'impostazione **Tipo di supporto** nel driver della stampante o l'impostazione `Tipo carta` nel menu dell'apparecchio corrisponda al tipo di carta in uso. (Vedere *Tipo di carta* ➤➤ pagina 15.) (➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.)
	Controllare che le cartucce d'inchiostro non siano scadute. I seguenti fattori potrebbero causare l'ostruzione dell'inchiostro: ■ La data di scadenza riportata sulla confezione della cartuccia è trascorsa. (Il periodo di conservazione delle cartucce originali Brother è di due anni se conservate nella confezione originale.) ■ La cartuccia d'inchiostro è rimasta nell'apparecchio per più di sei mesi. ■ È possibile che la cartuccia d'inchiostro non sia stata conservata correttamente prima dell'uso.
	Accertarsi di utilizzare inchiostro originale Brother Innobella™. Brother consiglia di non utilizzare per questo apparecchio cartucce diverse dalle originali di marca Brother e di non rigenerare le cartucce usate con inchiostro proveniente da altre fonti.
	Verificare che la carta usata sia di un tipo consigliato. (Vedere *Carta e altri supporti di stampa utilizzabili* ➤➤ pagina 16.)
	L'ambiente consigliato per l'apparecchio deve presentare una temperatura compresa tra 20 °C e 33 °C.
Sul testo o sulle immagini compaiono righe bianche orizzontali.	Eseguire la pulizia delle testine di stampa. (Vedere *Pulizia delle testine di stampa* ➤➤ pagina 34.)
	Accertarsi di utilizzare inchiostro originale Brother Innobella™.
	Provare a usare i tipi di carta consigliati. (Vedere *Carta e altri supporti di stampa utilizzabili* ➤➤ pagina 16.)
	Al fine di prolungare la durata delle testine di stampa, consentire un consumo ottimale delle cartucce d'inchiostro e mantenere una qualità di stampa ottimale, non è consigliabile scollegare spesso l'apparecchio dall'alimentazione e/o lasciarlo scollegato per lunghi periodi. Si consiglia di utilizzare il tasto per spegnere l'apparecchio. L'uso del tasto permette di mantenere un livello minimo di alimentazione per l'apparecchio, garantendo la pulizia periodica delle testine di stampa.
L'apparecchio stampa pagine bianche.	Eseguire la pulizia delle testine di stampa. (Vedere *Pulizia delle testine di stampa* ➤➤ pagina 34.)
	Accertarsi di utilizzare inchiostro originale Brother Innobella™.
	Al fine di prolungare la durata delle testine di stampa, consentire un consumo ottimale delle cartucce d'inchiostro e mantenere una qualità di stampa ottimale, non è consigliabile scollegare spesso l'apparecchio dall'alimentazione e/o lasciarlo scollegato per lunghi periodi. Si consiglia di utilizzare il tasto per spegnere l'apparecchio. L'uso del tasto permette di mantenere un livello minimo di alimentazione per l'apparecchio, garantendo la pulizia periodica delle testine di stampa.
I caratteri e le righe sono sfocati.	Verificare l'allineamento di stampa. (Vedere *Verifica dell'allineamento di stampa* ➤➤ pagina 36.)

Problemi relativi alla qualità di stampa (Continua)

Problema	Suggerimenti
Il testo o le immagini sono inclinati.	Accertarsi che la carta sia caricata in modo corretto nel vassoio e che le guide laterali siano regolate correttamente. (Vedere *Caricamento di carta e altri supporti di stampa* ➤➤ pagina 9.)
	Accertarsi che il coperchio carta inceppata sia chiuso correttamente.
La pagina stampata presenta chiazze o sbavature nella parte centrale superiore.	Accertarsi che la carta non sia troppo spessa o arricciata. (Vedere *Carta e altri supporti di stampa utilizzabili* ➤➤ pagina 16.)
La stampa appare sporca o l'inchiostro sembra colare.	Verificare che la carta usata sia di un tipo consigliato. (Vedere *Carta e altri supporti di stampa utilizzabili* ➤➤ pagina 16.) Attendere che l'inchiostro si asciughi prima di toccare i fogli.
	Verificare che il lato da stampare sia rivolto verso il basso nel vassoio carta.
	Accertarsi di utilizzare inchiostro originale Brother Innobella™.
	In caso di utilizzo di carta fotografica, accertarsi di aver impostato il tipo di carta corretto. Se si stampa una foto dal PC, impostare lo stesso **Tipo di supporto** nel driver stampante.
Quando si utilizza carta fotografica lucida, l'inchiostro è sbavato o sembra bagnato.	Accertarsi di controllare la carta sul fronte e sul retro. Posizionare la superficie lucida (superficie di stampa) rivolta verso il basso. (Vedere *Tipo di carta* ➤➤ pagina 15.)
	Se si utilizza carta fotografica lucida, assicurarsi che l'impostazione relativa al tipo di carta sia corretta.
A tergo o a piè di pagina compaiono alcune macchie.	Verificare che la piastra della stampante non sia macchiata d'inchiostro. (➤➤ Guida per utenti avanzati: *Pulizia della piastra della stampante*.)
	Accertarsi di utilizzare inchiostro originale Brother Innobella™.
	Accertarsi di utilizzare il supporto ribaltabile carta. (Vedere *Caricamento di carta e altri supporti di stampa* ➤➤ pagina 9.)
	Verificare che i rulli di alimentazione non siano macchiati d'inchiostro. (➤➤ Guida per utenti avanzati: *Pulizia dei rulli di alimentazione*.)
L'apparecchio stampa linee spesse sulla pagina.	(Windows®) Selezionare l'opzione **Ordine inverso** nella scheda **Di base** del driver della stampante.
Le stampe sono spiegazzate.	(Windows®) Nella scheda **Avanzate** del driver stampante, fare clic su **Impostazioni colore**, quindi deselezionare **Stampa bidirezionale**. (Macintosh) Nel driver stampante, selezionare **Impostazioni stampa**, fare clic su **Avanzate**, selezionare **Altre opzioni di stampa**, quindi deselezionare **Stampa bidirezionale**.
	Accertarsi di utilizzare inchiostro originale Brother Innobella™.

Problemi nella gestione della carta

Problemi	Suggerimenti
L'apparecchio non carica la carta.	Controllare che il vassoio carta sia stato inserito a fondo fino allo scatto.
	Accertarsi che il coperchio carta inceppata sul lato posteriore dell'apparecchio sia chiuso.
	Se sul display LCD viene visualizzato il messaggio Carta inceppata e il problema persiste, vedere *Messaggi di errore e di manutenzione* ➤➤ pagina 39.
	Se la carta è esaurita, caricarne una risma nel vassoio carta.
	Se il vassoio carta contiene della carta, assicurarsi che non sia arricciata. Se la carta è arricciata, appiattirla. A volte è utile rimuovere la carta, capovolgere la risma e reinserirla nel vassoio carta.
	Ridurre la quantità di carta nel vassoio, quindi riprovare.
	Pulire i rulli di scorrimento carta. (➤➤ Guida per utenti avanzati: *Pulizia dei rulli di scorrimento carta*.)
La carta fotografica non viene alimentata correttamente.	Quando si stampa su carta fotografica Brother, caricare un foglio aggiuntivo della stessa carta fotografica nel vassoio carta. Un foglio aggiuntivo è incluso nella confezione della carta per questo scopo.
L'apparecchio preleva più pagine.	Procedere come segue: (Vedere *Caricamento di carta e altri supporti di stampa* ➤➤ pagina 9.) ■ Verificare che la carta sia caricata correttamente nel vassoio. ■ Rimuovere tutta la carta dal vassoio e smazzare bene la risma di carta, quindi ricaricarla nel vassoio. ■ Accertarsi di non spingere la carta troppo in fondo.
	Accertarsi che il coperchio carta inceppata sia chiuso correttamente. (Vedere *Inceppamento della stampante o della carta* ➤➤ pagina 45.)
	Verificare che il cuscinetto di base all'interno del vassoio non sia sporco. (➤➤ Guida per utenti avanzati: *Pulizia dei rulli di scorrimento carta*.)
È presente della carta inceppata.	Vedere *Inceppamento della stampante o della carta* ➤➤ pagina 45. Assicurarsi che le guide laterali siano regolate in base al formato carta corretto.
La carta continua a incepparsi.	Se la carta continua a incepparsi, un pezzettino di carta potrebbe essere rimasto impigliato nell'apparecchio. Controllare che all'interno dell'apparecchio non sia rimasta della carta inceppata. (Vedere *Altre operazioni di eliminazione inceppamento carta* ➤➤ pagina 48.)
La carta si inceppa quando si esegue la stampa fronte-retro.	Utilizzare una delle impostazioni anti-inceppamento, Fronte-retro 1 o Fronte-retro 2. Per la stampa (➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.)
	Se la carta si inceppa spesso quando si esegue la stampa fronte-retro, è possibile che i rulli di alimentazione siano sporchi d'inchiostro. Pulire i rulli di alimentazione. (➤➤ Guida per utenti avanzati: *Pulizia dei rulli di alimentazione*.)

Problemi di copia

Problema	Suggerimenti
La funzione di adattamento alla pagina non funziona correttamente.	Verificare che il documento originale non sia inclinato. Riposizionare il documento, quindi riprovare.

Problemi di scansione

Problema	Suggerimenti
Quando si avvia la scansione, viene visualizzato un errore TWAIN o WIA. (Windows®)	Assicurarsi che il driver TWAIN o WIA Brother sia stato selezionato come sorgente primaria nell'applicazione di scansione.
Quando si avvia la scansione, viene visualizzato un errore TWAIN o ICA. (Macintosh)	Controllare che il driver TWAIN Brother sia selezionato come sorgente primaria. Per la scansione dei documenti è inoltre possibile utilizzare il driver per scanner ICA. (➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.)

Problemi di software

Problema	Suggerimenti
Non è possibile installare il software o eseguire la stampa.	(Windows®) Eseguire il programma **Ripristina MFL-Pro Suite** disponibile sul CD-ROM. Questo programma ripara e reinstalla il software.
"Dispositivo occupato"	Verificare che sul display LCD dell'apparecchio non siano visualizzati messaggi di errore.

Problemi di rete

Problema	Suggerimenti
Non è possibile stampare in rete.	Accertarsi che l'apparecchio sia acceso, in linea e in modalità Ready. Stampare il rapporto della configurazione di rete (➤➤ Guida per utenti avanzati: *Rapporti*) e verificare le impostazioni di rete correnti stampate nell'elenco. Se si utilizza una connessione senza fili o si riscontrano problemi di rete ➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.
La funzionalità di scansione in rete non funziona.	È necessario configurare il software di protezione/firewall fornito da terzi in modo da consentire la scansione in rete. Per aggiungere la porta 54925 per la scansione in rete, immettere i dati riportati di seguito: In Nome: immettere una qualsiasi descrizione, ad esempio Brother NetScan. In Numero porta: immettere 54925. In Protocollo: è selezionata l'opzione UDP. Fare riferimento al manuale di istruzioni fornito con il software di protezione/firewall prodotto da terzi, oppure rivolgersi al produttore del software. (Macintosh) Selezionare **Altri** dall'elenco a discesa **Modello** nella schermata principale di ControlCenter2. Nella finestra di **Device Selector**, assicurarsi che l'opzione **Network** sia selezionata in **Tipo di connessione**, quindi fare clic su **Sfoglia**. Selezionare nuovamente l'apparecchio di rete in dotazione, quindi premere **OK**.
Non è possibile installare il software Brother.	(Windows®) Consentire l'accesso di rete ai seguenti programmi nel caso in cui il software di protezione visualizzi un messaggio di avviso durante l'installazione di MFL-Pro Suite. (Macintosh) Se si utilizza la funzione firewall di un software di protezione antispyware o antivirus, disattivarlo temporaneamente, quindi installare il software Brother.
Non è possibile effettuare il collegamento alla rete senza fili.	Individuare la causa del problema utilizzando `Rapporto WLAN`. Premere **Menu**, quindi premere ▲ o ▼ per selezionare `4.Stamp.rapporto`. Premere **OK**. Premere ▲ o ▼ per selezionare `3.Rapporto WLAN`, quindi premere **OK**. ➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.
Ripristinare le impostazioni di rete.	Premere **Menu**, quindi premere ▲ o ▼ per selezionare `3.Rete`. Premere **OK**. Premere ▲ o ▼ per selezionare `0.Resett. rete`, quindi premere **OK**. ➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.

Informazioni sull'apparecchio

Controllo del numero seriale

È possibile visualizzare il numero seriale dell'apparecchio sul display LCD.

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare `5.Info. macchina`.
   Premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare `1.N. di Serie`.
   Premere **OK**.
   Il numero seriale dell'apparecchio viene visualizzato sul display LCD.
4. Premere **Stop/Uscita**.

Controllo della versione del firmware

È possibile visualizzare la versione del firmware dell'apparecchio sul display LCD.

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare `5.Info. macchina`.
   Premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare `2.Versione`.
   Premere **OK**.
   La versione del firmware dell'apparecchio viene visualizzata sul display LCD.
4. Premere **Stop/Uscita**.

Funzioni di ripristino

Sono disponibili le seguenti funzioni di ripristino:

1 `Reset macch.`

Consente di ripristinare tutte le impostazioni dell'apparecchio modificate dall'utente, quali data e ora.

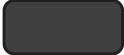
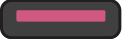
2 `Rete`

È possibile ripristinare sul server di stampa le impostazioni di fabbrica, ad esempio la password e i dati relativi all'indirizzo IP.

3 `Tutte le imp.`

È possibile ripristinare tutte le impostazioni predefinite.

Brother consiglia vivamente di eseguire questa procedura prima di cedere o smaltire l'apparecchio.

Come reimpostare l'apparecchio

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare `0.Imp.iniziale`.
   Premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare `4.Resettare`.
   Premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare il tipo di ripristino, `1.Reset macch.`, `2.Rete` o `3.Tutte le imp.`
   Premere **OK**.
5. Premere ▲ per selezionare ▲ `Reset`.
6. Premere ▲ per confermare.

C Tabelle delle impostazioni e funzioni

Uso delle tabelle delle impostazioni

L'apparecchio è facile da configurare e utilizzare. È necessario soltanto premere i tasti del menu per selezionare le impostazioni e le opzioni che si desidera impostare nel momento in cui queste vengono visualizzate sullo schermo.

Abbiamo creato delle tabelle dettagliate relative alle impostazioni, che consentono la visualizzazione immediata di tutte le scelte disponibili per ogni impostazione e funzione. È possibile utilizzare queste tabelle per selezionare rapidamente nell'apparecchio le impostazioni preferite.

Tasti dei menu

Tasto	Funzione
Menu	Consente di accedere al menu.
+ ▲ / – ▼	Consente di scorrere il livello di menu corrente.
OK	Consente di passare al livello di menu successivo. Consente di confermare un'opzione.
Stop / Uscita	Consente di uscire dal menu o di interrompere l'operazione corrente.

Per accedere alla modalità menu:

1. Premere **Menu**.
2. Selezionare un'opzione.
   Per scorrere velocemente ogni livello di menu, premere ▲ o ▼ in base alla direzione desiderata.

   `1.Inchiostro`

   `2.Copia`

   `3.Rete`

   `4.Stamp.rapporto`

   `5.Info. macchina`

   `0.Imp.iniziale`
3. Premere **OK** quando l'opzione desiderata viene visualizzata sul display LCD.
   Sul display LCD viene visualizzato il livello di menu successivo.
4. Premere ▲ o ▼ per scorrere e selezionare l'impostazione da modificare.
   Premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione desiderata.
   Premere **OK**.
   Sul display LCD viene visualizzato il messaggio `Accettato`.
6. Premere **Stop/Uscita**.

Tabella dei menu

La tabella dei menu aiuta a comprendere le selezioni di menu disponibili nei programmi dell'apparecchio. Le impostazioni predefinite dal produttore sono riportate in grassetto con un asterisco.

Menu ()

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
1.Inchiostro	**1.Test di stampa**	—	Qual.di stampa Allineamento	Consente di controllare la qualità o l'allineamento della stampa.	35 36
	2.Pulizia	—	Nero Colore Tutto	Consente di pulire le testine di stampa.	34
	3.Quantità ink	—	-□□□□□□□+ -■□□□□□□+ -■■□□□□□+ -■■■□□□□+ -■■■■□□□+ -■■■■■□□+ -■■■■■■□+ -■■■■■■■+	Consente di controllare la quantità d'inchiostro disponibile.	Vedere ◆.
2.Copia	**1.Tipo carta**	—	**Carta normale*** Carta ink jet Brother BP71 Altro lucido Acetato	Imposta il tipo di carta per il vassoio.	15
	2.Formato carta	—	**A4*** A5 10x15cm Letter	Imposta il formato carta per il vassoio.	15
	3.Qualità	—	**Normale*** Alta	Consente di selezionare la risoluzione di copia in base al tipo di documento.	Vedere ◆.
	4.Densità	—	-■□□□□+ -□■□□□+ **-□□■□□+*** -□□□■□+ -□□□□■+	Regola la densità delle copie.	
◆ ›› Guida per utenti avanzati.					
Le impostazioni predefinite sono riportate in grassetto con un asterisco.					

C

Menu Rete

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
3.Rete	**1.TCP/IP**	**1.Metodo avvio**	**AUTO*** Statico RARP BOOTP DHCP	Consente di selezionare il metodo BOOT più adatto alle proprie esigenze.	Vedere +.
		2.Indirizzo IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Immettere l'indirizzo IP.	
		3.Subnet mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Immettere la Subnet mask.	
		4.Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Immettere l'indirizzo del Gateway.	
		5.Nome nodo	BRWXXXXXXXXXXXX	Consente di verificare il nome nodo.	
		6.Config.WINS	**Auto*** Statico	Consente di selezionare la modalità di configurazione WINS.	
		7.WINS Server	(Primario) 000.000.000.000 (Secondario) 000.000.000.000	Consente di specificare l'indirizzo IP del server WINS primario o secondario.	
		8.Server DNS	(Primario) 000.000.000.000 (Secondario) 000.000.000.000	Consente di specificare l'indirizzo IP del server DNS primario o secondario.	
		9.APIPA	**Sì*** No	Configura automaticamente l'indirizzo IP dalla gamma di indirizzi IP riservati.	
	2.WLAN Assistant	—	—	Consente di configurare le impostazioni della rete senza fili utilizzando il CD-ROM Brother.	
	3.Imp. guidata	—	—	È possibile configurare manualmente il server di stampa per una rete senza fili.	
+ >> Guida Software e Rete per l'utente.					
Le impostazioni predefinite sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
3.Rete (Segue)	4.WPS/AOSS	—	—	È possibile configurare facilmente le impostazioni della rete senza fili mediante la pressione di un tasto.	Vedere +.
	5.WPS con PIN	—	—	Consente di configurare facilmente le impostazioni della rete senza fili utilizzando WPS con un codice PIN.	
	6.Stato WLAN	1.Stato	—	È possibile visualizzare lo stato attuale della rete senza fili.	
		2.Segnale	—	È possibile visualizzare l'intensità attuale del segnale della rete senza fili.	
		3.SSID	—	È possibile visualizzare il nome SSID corrente.	
		4.Modalità Com.	—	È possibile visualizzare la modalità di comunicazione corrente.	
	7.Indirizzo MAC	—	—	Consente di visualizzare l'indirizzo MAC dell'apparecchio dal pannello dei comandi.	
	8.Menu abil.WLAN	—	Attivata **Disattivata***	Consente di utilizzare la connessione di rete senza fili.	
	0.Resett. rete	—	—	Ripristina tutte le impostazioni di rete predefinite dal produttore.	
+ ➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.					
Le impostazioni predefinite sono riportate in grassetto con un asterisco.					

C

Menu (segue)

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
4.Stamp.rapporto	1.Imp.utente	—	—	Stampa questi elenchi e rapporti.	Vedere ◆.
	2.Config.Rete	—	—		
	3.Rapporto WLAN	—	—		
5.Info. macchina	1.N. di Serie	—	—	Permette di verificare il numero seriale dell'apparecchio.	60
	2.Versione	—	—	Permette di verificare la versione del firmware dell'apparecchio.	
0.Imp.iniziale	1.Data&Ora	—	—	Consente di impostare la data e l'ora sull'apparecchio.	37
	2.Contrasto LCD	—	Chiaro **Scuro***	Consente di regolare il contrasto del display LCD.	Vedere ◆.
	3.Modalità rip.	—	1 Min 2 Min. 3 Min. **5 Min.*** 10 Min. 30 Min. 60 Min.	Consente di selezionare l'intervallo di tempo per cui l'apparecchio dovrà rimanere inattivo prima di passare alla Modalità riposo.	
	4.Resettare	1.Reset macch.	▲ Reset ▼ Esci	Consente di ripristinare tutte le impostazioni dell'apparecchio modificate dall'utente, quali data e ora.	60
		2.Rete	▲ Reset ▼ Esci	Consente di ripristinare sul server di stampa le impostazioni di fabbrica, quali la password e i dati relativi all'indirizzo IP.	
		3.Tutte le imp.	▲ Reset ▼ Esci	Ripristina i valori predefiniti dal produttore per tutte le impostazioni dell'apparecchio.	
	5.Autospegnim.	—	No **1ora*** 2ore 4ore 8ore	Quando la funzione è impostata su Sì, l'apparecchio si spegne un'ora dopo l'attivazione della Modalità riposo. Se l'opzione è impostata su No, l'apparecchio non si spegne automaticamente.	Vedere ◆.

◆ ➤➤ Guida per utenti avanzati.

Le impostazioni predefinite sono riportate in grassetto con un asterisco.

Ingrand/Riduzione (Ingrand / Riduzione) (Impostazioni provvisorie)

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
—	—	—	Adatta a pagina Pers.(25%-400%) 198% 10x15cm→A4 186%10x15cm→LTR 141% A5→A4 **100%*** 97% LTR→A4 93% A4→LTR 83% 69% A4→A5 47% A4→10x15cm	Consente di selezionare il rapporto di ingrandimento o di riduzione.	Vedere ◆.
◆ ➤➤ Guida per utenti avanzati.					
Le impostazioni predefinite sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Qualità Copia (Qualità Copia) (Impostazioni provvisorie)

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
—	—	—	**Normale*** Alta	Consente di selezionare la risoluzione di copia.	Vedere ◆.
◆ ➤➤ Guida per utenti avanzati.					
Le impostazioni predefinite sono riportate in grassetto con un asterisco.					

C

Opzioni Copia (Opzioni Copia) (Impostazioni provvisorie)

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Tipo carta	—	—	**Carta normale*** Carta ink jet Brother BP71 Altro lucido Acetato	Consente di selezionare il tipo di carta.	15
Formato carta	—	—	**A4*** A5 10(W)x15(H)cm Letter	Consente di selezionare la carta.	15
Densità	—	—	-■□□□□+ -□■□□□+ **-□□■□□+*** -□□□■□+ -□□□□■+	Consente di regolare la densità.	Vedere ◆.
Impila/Ordina	—	—	**Impila*** Ordina	Consente di scegliere se le copie multiple debbano essere impilate o ordinate.	
Layout pagina	—	—	**No(1in1)*** 2in1(P) 2in1(L) 2in1(ID) 4in1(P) 4in1(L) Poster(3x3)	Consente di eseguire copie N in 1 o Poster.	
Rimoz Bkg. Clr	—	—	**No*** Basso Medio Alto	Consente di modificare la quantità di colore di sfondo rimosso.	
◆ ➤➤ Guida per utenti avanzati.					
Le impostazioni predefinite sono riportate in grassetto con un asterisco.					

SCAN ()

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Scan to E-Mail	**Imp. Opzioni**	—	**No*** Sì	Se si desidera usare il pannello dei comandi per modificare le impostazioni dell'apparecchio, selezionare Sì.	Vedere +.
	Le impostazioni indicate di seguito vengono visualizzate quando si seleziona Sì in Imp. Opzioni.				
	Tipo scansione	—	**Colore*** Bianco e nero	È possibile selezionare il tipo di scansione per il documento.	
	Risoluzione	—	100dpi **200dpi*** 300dpi 600dpi	È possibile selezionare la risoluzione di scansione per il documento.	
	Tipo file	—	(Se si seleziona l'opzione Colore nelle impostazioni relative al tipo di scansione) **PDF*** JPEG (Se si seleziona l'opzione Bianco e nero nelle impostazioni relative al tipo di scansione) **PDF*** TIFF	È possibile selezionare il formato file per il documento.	
	Largh. scans.	—	**A4*** A5 10x15cm Business Card Letter	È possibile selezionare le dimensioni di scansione per il documento.	
	Rimoz Bkg. Clr	—	**No*** Basso Medio Alto	Consente di modificare la quantità di colore di sfondo rimosso.	
+ >> Guida Software e Rete per l'utente.					
Le impostazioni predefinite sono riportate in grassetto con un asterisco.					

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Scan to image	**Imp. Opzioni**	—	**No*** Sì	Se si desidera usare il pannello dei comandi per modificare le impostazioni dell'apparecchio, selezionare Sì.	Vedere +.
	Le impostazioni indicate di seguito vengono visualizzate quando si seleziona Sì in Imp. Opzioni.				
	Tipo scansione	—	**Colore*** Bianco e nero	È possibile selezionare il tipo di scansione per il documento.	
	Risoluzione	—	100dpi **200dpi*** 300dpi 600dpi	È possibile selezionare la risoluzione di scansione per il documento.	
	Tipo file	—	(Se si seleziona l'opzione Colore nelle impostazioni relative al tipo di scansione) **PDF*** JPEG (Se si seleziona l'opzione Bianco e nero nelle impostazioni relative al tipo di scansione) **PDF*** TIFF	È possibile selezionare il formato file per il documento.	
	Largh. scans.	—	**A4*** A5 10x15cm Business Card Letter	È possibile selezionare le dimensioni di scansione per il documento.	
	Rimoz Bkg. Clr	—	**No*** Basso Medio Alto	Consente di modificare la quantità di colore di sfondo rimosso.	

+ ➤➤ Guida Software e Rete per l’utente.

Le impostazioni predefinite sono riportate in grassetto con un asterisco.

Livello1	Livello2	Livello3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
Scan to file	**Imp. Opzioni**	—	**No*** Sì	Se si desidera usare il pannello dei comandi per modificare le impostazioni dell'apparecchio, selezionare Sì.	Vedere +.
	Le impostazioni indicate di seguito vengono visualizzate quando si seleziona Sì in Imp. Opzioni.				
	Tipo scansione	—	**Colore*** Bianco e nero	È possibile selezionare il tipo di scansione per il documento.	
	Risoluzione	—	100dpi **200dpi*** 300dpi 600dpi	È possibile selezionare la risoluzione di scansione per il documento.	
	Tipo file	—	(Se si seleziona l'opzione Colore nelle impostazioni relative al tipo di scansione) **PDF*** JPEG (Se si seleziona l'opzione Bianco e nero nelle impostazioni relative al tipo di scansione) **PDF*** TIFF	È possibile selezionare il formato file per il documento.	
	Largh. scans.	—	**A4*** A5 10x15cm Business Card Letter	È possibile selezionare le dimensioni di scansione per il documento.	
	Rimoz Bkg. Clr	—	**No*** Basso Medio Alto	Consente di modificare la quantità di colore di sfondo rimosso.	
Servizio Web (Viene visualizzato quando si installa la funzione di scansione tramite servizi Web, visualizzata sul computer in Esplora risorse di Windows®.)	**Scan**	—	—	È possibile eseguire la scansione dei dati utilizzando il protocollo Servizi Web.	
	Dig. per e-mail	—	—		
	Dig. per fax	—	—		
	Dig. per stampa	—	—		
+ ➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.					
Le impostazioni predefinite sono riportate in grassetto con un asterisco.					

C

Immissione di testo

Potrebbe essere necessario immettere testo nell'apparecchio.

Inserimento di numeri, lettere e simboli

Premere più volte ▲ o ▼ per selezionare il numero, la lettera o il simbolo da inserire, quindi premere **N.di copie**. Ripetere per tutti i caratteri fino al completamento del numero o del nome, quindi premere **OK**.

Inserimento degli spazi

Per immettere uno spazio, premere **N.di copie**.

NOTA

I caratteri disponibili possono variare a seconda del Paese di residenza.

Correzioni

Per modificare un numero o una lettera immessi in modo errato, premere più volte **Ingrand/Riduzione** o **N.di copie** in modo da spostare il cursore sotto il carattere errato. Quindi, premere più volte ▲ o ▼ per immettere la lettera corretta.

Procedere nello stesso modo per immettere uno spazio al posto della lettera errata.

D Specifiche tecniche

Generale

NOTA

Questo capitolo fornisce un riepilogo delle specifiche dell'apparecchio. Per ulteriori specifiche, visitare il sito http://www.brother.com/.

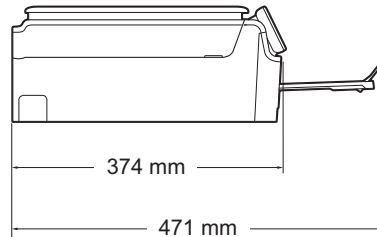
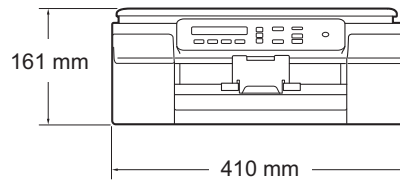
Tipo di stampante	Getto d'inchiostro	
Testina di stampa	Bianco e nero:	Piezo con 210 ugelli × 1
	Colore:	Piezo con 70 ugelli × 3
Capacità di memoria	64 MB	
LCD (display a cristalli liquidi)	16 caratteri × 1 riga	
Alimentazione	Da 220 a 240 V CA 50/60 Hz	
Consumo di energia [1]	Modalità Copia:	Circa 16 W [2]
	Modalità Ready:	Circa 2,5 W [3]
	Modalità riposo:	Circa 0,7 W [3]
	Spento:	Circa 0,2 W [3] [4]

1 Misurato quando l'apparecchio è connesso all'interfaccia USB. Il consumo energetico varia leggermente in funzione dell'ambiente di utilizzo o dell'usura delle parti.

2 Con risoluzione: standard / documento: motivo stampato ISO/IEC 24712.

3 Misurato secondo IEC 62301 Edizione 2.0.

4 Anche quando è spento, periodicamente l'apparecchio si accende automaticamente per eseguire la manutenzione delle testine di stampa, quindi si spegne.

Dimensioni

Peso	6,9 kg	
Livello di rumore	**Pressione sonora**	
	In funzione:	LpAm = 50 dB(A) (valore massimo) [1]
	Potenza sonora [2 3]	
	Copia [4]:	LWAd = 5,98 B(A) (bianco e nero)
		LWAd = 5,77 B(A) (colore)
	Ready:	LWAd = 2,97 B(A) (bianco e nero/colore)
Temperatura	In funzione:	Da 10 a 35°C
	Qualità di stampa ottimale:	Da 20 a 33°C
Umidità	In funzione:	Dal 20 all'80% (senza condensa)
	Qualità di stampa ottimale:	Dal 20 all'80% (senza condensa)
Dimensioni documento	Larghezza: max. 215,9 mm	
	Lunghezza: max. 297 mm	

1 Il rumore dipende dalle condizioni di stampa.

2 In conformità a ISO9296

3 Gli apparecchi per ufficio con LWAd>6,30 B(A) non sono adatti all'utilizzo in locali in cui le persone hanno bisogno di un elevato livello di concentrazione. Gli apparecchi di questo tipo dovrebbero essere collocati in stanze separate per via delle emissioni rumorose.

4 Velocità di copia: 6 copie/minuto (bianco e nero)/3 copie/minuto (colore)
Velocità di copia misurate secondo le modalità indicate nella sezione 3.5.1 di RAL-UZ171.

Supporti di stampa

Ingresso carta	**Vassoio carta** ■ Tipo carta: Carta normale, carta per getto d'inchiostro (carta patinata), carta lucida [1] e lucidi [1] [2] ■ Formato carta [3]: A4, Executive, Letter, A5, A6, Buste (Com-10, DL, C5, Monarch), Foto (10 × 15 cm), Foto 2L (13 × 18 cm) e Foto 2 (127 × 203 mm) Larghezza: 98 mm - 215,9 mm Lunghezza: 148 mm - 297 mm Per ulteriori informazioni, vedere *Grammatura carta, spessore e capacità* ➤➤ pagina 18. ■ Capacità massima vassoio carta: Circa 100 fogli di carta normale da 80 g/m^2
Uscita carta	Fino a 50 fogli di carta normale da 80 g/m^2 (espulsi con la parte stampata verso l'alto nel vassoio uscita carta) [1]

[1] Per evitare sbavature d'inchiostro, rimuovere i fogli di carta lucida e i lucidi dal vassoio uscita carta non appena vengono espulsi dall'apparecchio.

[2] Utilizzare solo lucidi consigliati per la stampa a getto d'inchiostro.

[3] Vedere *Tipo e formato carta per ciascuna funzione* ➤➤ pagina 18.

Copia

Colore/bianco e nero	Sì/Sì
Larghezza copia	204 mm [1]
Copie multiple	Impila/ordina fino a 99 pagine
Ingrandimento/Riduzione	25% - 400% (con incrementi dell'1%)
Risoluzione	Stampa fino a 1.200 × 2.400 dpi

[1] Durante la copia su carta di formato A4.

Scanner

Colore/bianco e nero	Sì/Sì
Conformità TWAIN	Sì (Windows® XP [1]/Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8) (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)
Conformità WIA	Sì (Windows® XP [1]/Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8)
Conformità ICA	Sì (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)
Profondità colore	Elaborazione colore 30 bit (Ingresso) Elaborazione colore 24 bit (uscita)/256 livelli per colore
Scala di grigi	Elaborazione colore 10 bit (Ingresso) Elaborazione colore 8 bit (uscita)/256 livelli per colore
Risoluzione	Fino a 19.200 × 19.200 dpi (interpolata) [2] Fino a 1.200 × 2.400 dpi (ottica)
Larghezza e lunghezza scansione	Larghezza: fino a 213,9 mm Lunghezza: fino a 295 mm

[1] Windows® XP nella presente Guida dell'utente comprende Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional e Windows® XP Professional x64 Edition.

[2] Massimo 1.200 × 1.200 dpi per la scansione quando si utilizza il driver WIA per Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 e Windows® 8 (è possibile selezionare una risoluzione fino a 19.200 × 19.200 dpi usando l'Utilità Scanner Brother).

D

Stampante

Risoluzione	Fino a 1.200 × 6.000 dpi
Larghezza stampa [3]	204 mm [210 mm (senza bordi) [1]]
Senza bordi [2]	A4, Letter, A6, Foto (10 × 15 cm), Foto 2 (127 × 203 mm), Foto 2L (13 × 18 cm)
Velocità di stampa [4]	

1 Quando la funzione Senza bordi è impostata su Sì.

2 Vedere *Tipo e formato carta per ciascuna funzione* ➤➤ pagina 18.

3 Durante la stampa su carta in formato A4.

4 Per specifiche dettagliate, visitare il sito http://www.brother.com/.

Interfacce

USB [1] [2]	Un cavo di interfaccia USB 2.0 non più lungo di 2 m.
LAN senza fili	IEEE 802.11b/g/n (modalità infrastruttura/ad hoc)

[1] L'apparecchio dispone di un'interfaccia Hi-Speed USB 2.0. L'apparecchio può anche essere collegato a computer dotati di interfaccia USB 1.1.

[2] Le porte USB di fornitori terzi non sono supportate.

Rete

NOTA

Per maggiori informazioni sulle specifiche di rete, ➤➤ Guida Software e Rete per l'utente.

È possibile connettere l'apparecchio a una rete per la stampa in rete e la scansione in rete [1]. È incluso inoltre il software Brother BRAdmin Light [2] per la gestione in rete.

Sicurezza rete senza fili	SSID (32 caratteri), WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)	
Utilità di supporto all'impostazione senza fili	**AOSS™**	Sì
	WPS	Sì

[1] Vedere *Requisiti del computer* ➤➤ pagina 81.

[2] (Windows®) Se sono necessarie funzioni più avanzate per la gestione della stampante, utilizzare la versione più recente dell'utilità Brother BRAdmin Professional, scaricabile da http://solutions.brother.com/.
(Macintosh) La versione più recente di Brother BRAdmin Light è disponibile per il download nel sito web http://solutions.brother.com/.

Requisiti del computer

<table>
<tr><th colspan="7">SISTEMI OPERATIVI E FUNZIONI SOFTWARE SUPPORTATI</th></tr>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">Piattaforma computer e versione sistema operativo</th><th colspan="2">Interfaccia PC</th><th rowspan="2">Processore</th><th colspan="2">Spazio disponibile su disco rigido per l'installazione</th></tr>
<tr><th>USB [2]</th><th>Wireless 802.11b/g/n</th><th>Per driver</th><th>Per applicazioni (inclusi driver)</th></tr>
<tr><td rowspan="5">Sistema operativo Windows®</td><td>Windows® XP Home [1]
Windows® XP Professional [1]</td><td colspan="2" rowspan="3">Stampa
Scansione</td><td rowspan="4">Processore a 32 bit (x86) o a 64 bit (x64)</td><td>150 MB</td><td>1 GB</td></tr>
<tr><td>Windows Vista® [1]</td><td>500 MB</td><td rowspan="2">1,3 GB</td></tr>
<tr><td>Windows® 7 [1]
Windows® 8 [1]</td><td>650 MB</td></tr>
<tr><td>Windows Server® 2003
Windows Server® 2003 R2
Windows Server® 2008</td><td rowspan="2">N/D</td><td rowspan="2">Stampa</td><td rowspan="2">50 MB</td><td rowspan="2">N/D</td></tr>
<tr><td>Windows Server® 2008 R2
Windows Server® 2012</td><td>Processore a 64 bit (x64)</td></tr>
<tr><td>Sistema operativo Macintosh</td><td>Mac OS X v10.6.8
OS X v10.7.x
OS X v10.8.x</td><td colspan="2">Stampa
Scansione</td><td>Processore Intel®</td><td>80 MB</td><td>550 MB</td></tr>
<tr><td colspan="7">Condizioni:</td></tr>
<tr><td colspan="3">1 Per WIA, risoluzione 1.200 × 1.200. L'Utilità Scanner Brother consente di aumentare la risoluzione fino a 19.200 × 19.200 dpi.
2 Le porte USB di fornitori terzi non sono supportate.</td><td colspan="4">Per gli aggiornamenti driver più recenti, visitare il sito http://solutions.brother.com/.
Tutti i marchi di fabbrica e i nomi di marche e prodotti appartengono alle rispettive società.</td></tr>
</table>

D

Materiali di consumo

Inchiostro	L'apparecchio utilizza cartucce d'inchiostro singole per Nero, Giallo, Ciano e Magenta, separate dal gruppo delle testine di stampa.
Durata delle cartucce d'inchiostro	La prima volta che si installano le cartucce d'inchiostro, l'apparecchio utilizza una certa quantità d'inchiostro per riempire i tubi di trasferimento dell'inchiostro, al fine di ottenere stampe di qualità elevata. Questo processo viene eseguito una volta sola. Una volta completato il processo, le cartucce fornite con l'apparecchio presenteranno un rendimento inferiore rispetto alle cartucce standard (80%). Con tutte le cartucce d'inchiostro successive sarà possibile stampare il numero specificato di pagine.
Materiali di consumo di ricambio	<Nero a rendimento standard> LC121BK <Giallo a rendimento standard> LC121Y <Ciano a rendimento standard> LC121C <Magenta a rendimento standard> LC121M Nero, Giallo, Ciano e Magenta - Circa 300 pagine [1] <Nero ad alto rendimento> LC123BK <Giallo ad alto rendimento> LC123Y <Ciano ad alto rendimento> LC123C <Magenta ad alto rendimento> LC123M Nero, Giallo, Ciano e Magenta - Circa 600 pagine [1] [1] Il rendimento approssimativo delle cartucce è riportato conformemente a ISO/IEC 24711. Per maggiori informazioni sui materiali di consumo di ricambio, visitare il sito Web http://www.brother.com/pageyield/.

Che cos'è Innobella™?

Innobella™ è una gamma di materiali di consumo originali fornita da Brother. Il nome "Innobella™" deriva dalle parole "Innovazione" e "Bella" e rappresenta una tecnologia innovativa che garantisce risultati di stampa belli e duraturi.

Per la stampa di immagini fotografiche, Brother consiglia di utilizzare la carta fotografica lucida Innobella™ (serie BP71) per ottenere risultati di qualità elevata. L'inchiostro e la carta Innobella™ facilitano la creazione di stampe bellissime.

E Indice

E

N

P

R

S

T

W